

RÉSZVÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

„Vámosgyörk – energetikai korszerűsítés”

tárgyú, nemzeti értékhatárt elérő, meghívásos közbeszerzési eljárásban.

A. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1.1 A közbeszerzés tárgya: „Vámosgyörk – energetikai korszerűsítés” elnevezésű építési beruházás

Jelen részvételi dokumentáció nem mindenben ismétli meg a részvételi felhívásban foglaltakat, a részvételi dokumentáció a részvételi felhívással együtt kezelendő. Amennyiben a részvételi felhívás és a részvételi dokumentáció között eltérés adódik, úgy a részvételi felhívás a mértékadó.

1.2 A részvételre jelentkezőnek kell viselnie minden, a részvételre jelentkezés elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget. Az ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a részvételi szakasz lefolyásától vagy kimenetelétől.

1.3 A részvételre jelentkezőknek a részvételi dokumentációban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak ezen harmadik fél nem készít és nyújt be ajánlatot a részvételre jelentkező számára a munka egy részére vonatkozóan, valamint a Kbt. által szükséges és megengedett békéltetési és jogorvoslati eljárásokban való felhasználását.

Sem a részvételi dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt munkák céljára.

1.4 A közbeszerzési eljárás a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban, mint Kbt.) alapján kerül lebonyolításra.

Az ajánlatkérő feltételezi, hogy részvételre jelentkező ismeri a jelen közbeszerzési eljárásra vonatkozó hatályos magyar jogi előírásokat, továbbá a részvételi felhívásban és a részvételi dokumentációban megfogalmazott előírásokat. A részvételre jelentkező részvételi jelentkezésének benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a hatályos, valamint a részvételi jelentkezés benyújtásakor ismert jogszabályokkal.

2. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS ISMERTETÉSE

2.1 A közbeszerzési eljárás tárgya:

Vámosgyörk – energetikai korszerűsítés

2.2 A közbeszerzési eljárás mennyisége:

A részvételi felhívás II.2.4) pontjaiban meghatározottak szerint, azzal, hogy a részletes műszaki leírások az ajánlattételi szakaszban rendelkezésre bocsátandó ajánlattételi felhívásban, dokumentációban, illetve a szerződéstervezetben kerül részletesen kifejtésre.

Ajánlatkérő tárgyi eljárásban biztosítja a részajánlattétel lehetőségét:

1. rész Polgármesteri Hivatal energetikai fejlesztése
2. rész: Művelődési ház energetikai fejlesztése

2.3 A teljesítés helye:

NUTS-kód: HU312

A teljesítés fő helyszíne:

1. rész: 3291 Vámosgyörk, Petőfi Sándor u. 25.
2. rész: 3291 Vámosgyörk, Rákóczi út 23.

3. A RÉSZVÉTELRE JELENTKEZŐK KÖRE

- 3.1** Tekintettel arra, hogy a tárgyi beszerzésre nemzeti értékhatárt elérő, meghívásos közbeszerzési eljárás került meghirdetésre, abban minden olyan szervezet részt vehet, melyet szakismerete, teljesítőképessége, eddigi tevékenysége, valamint megbízhatósága és pénzügyi helyzete alapján az ajánlatkérő a szerződés teljesítésére a részvételi felhívás és részvételi dokumentáció feltételrendszere alapján alkalmasnak tart, azzal, hogy ajánlatkérő a Kbt. 114. § (11) bekezdése alapján közbeszerzési eljárásban való részvétel jogát fenntarthatja a felhívás feladását megelőző évben (azaz 2023-ban) az egymilliárd forint, általános forgalmi adó nélkül számított árbevételt el nem érő azon ajánlattevők számára, akik teljesítésükhöz a jelen bekezdés szerinti feltételnek ugyancsak megfelelő alvállalkozót vesznek igénybe, és akik az előírt alkalmassági követelményeknek a jelen bekezdés szerinti feltételeknek ugyancsak megfelelő más szervezet kapacitására támaszkodva felelnek meg.

3.2 Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében foglalt kizáró okok bármelyike fennáll, továbbá, aki részéről a kizáró ok az eljárás során következik be (Kbt. 74. § (1) bekezdés b) pont).

Az igazolás módja:

Részvételre jelentkezőnek az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 321/2015. Kr.) 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján csatolnia kell a kizáró okok fenn nem állásáról szóló egyszerű nyilatkozatát, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a 321/2015. Kr. 8.§ (i) pont ib) alpont és a 10.§ g) pont gb) alpontban meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadnia.

A részvételi jelentkezésben a Kbt. 67. § (4) bekezdése, valamint a 321/2015. Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell az alvállalkozók tekintetében.

Amennyiben a cégkivonattal kapcsolatban változásbejegyzési eljárás van folyamatban részvételre jelentkező tekintetében, a jelentkezéshez csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben a részvételre jelentkező tekintetében nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás abban az esetben erről szóló nyilatkozat csatolása szükséges.

3.3 Összeférhetlenség:

Kbt. 25. § (1) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy megelőzze, feltárja és szükség esetén orvosolja az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzeteket.

(2) Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e bármely olyan körülmény, amely az e § szerinti összeférhetlenséget

RÉSZVÉTELI DOKUMENTÁCIÓ
„Vámosgyörk – energetikai korszerűsítés”

eredményezhet. Ha e személy a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó több folyamatban (eljárás előkészítése, ajánlatok és részvételi jelentkezések bírálata, a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló döntés meghozatala) is részt vesz, az érintett személynek a nyilatkozatot valamennyi folyamathoz kapcsolódóan meg kell tennie. Ha az összeférhetetlenség vagy annak kockázata a nyilatkozat megtételét követően merül fel, az érintett személy köteles ezt haladéktalanul bejelenteni az ajánlatkérő részére.

(3) Ha a (2) bekezdés szerinti cselekmények vagy bármely más forrásból származó információ alapján felmerül az összeférhetetlenség kockázata, az ajánlatkérő köteles megvizsgálni az összeférhetetlenség fennállását.

(4) Összeférhetetlenség áll fenn akkor, ha az ajánlatkérő részéről az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy – ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is – közvetve vagy közvetlenül olyan pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekkel rendelkezik, amely úgy tekinthető, hogy befolyásolja funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását.

(5) Vélelmezni kell, hogy fennáll a (4) bekezdés szerinti összeférhetetlenség, ha a (4) bekezdés szerinti személy

a) a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként részt vesz vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz;

b) a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként részt vevő gazdasági szereplő vagy annak tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy alkalmazottja; vagy

c) az a) vagy a b) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

(6) A nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közműszabályozási Hivatal vezetője, vagy

i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

tulajdonában, vagy az a)–i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

(7) A közbeszerzési eljárás előkészítésében vagy lefolytatásában az ajánlatkérő részéről nem vehet részt olyan személy, akinek a részvétele összeférhetetlenséget eredményezne. Összeférhetetlenség fennállása esetén az ajánlatkérő köteles megvizsgálni, hogy az összeférhetetlenség az adott közbeszerzési eljárás tekintetében hogyan érintette a verseny tisztasága és az egyenlő bánásmód elveinek érvényesülését, és köteles mindazon intézkedéseket megtenni, amelyek szükségesek az összeférhetetlenség megszüntetéséhez és az eljárás jogszerűségének helyreállításához. A 62. § (1) bekezdés m) pontja akkor alkalmazható, ha az egyenlő bánásmód és a verseny tisztaságának sérelme más módon nem orvosolható.

(8) A (7) bekezdéstől eltérően, ha egy részvételre jelentkező, ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet vagy egy ezekkel – közvetve vagy közvetlenül – a 3. § 28. pontjában meghatározott kapcsolatban álló gazdasági szereplő – ide értve az (5) bekezdés b) pontja szerinti személyeket is – részt vett a közbeszerzési eljárás előkészítésében, az ajánlatkérő köteles megfelelő intézkedéseket tenni – különös tekintettel az eljáráshoz kapcsolódó valamennyi releváns információ többi gazdasági szereplővel való közlésére, valamint megfelelő ajánlattételi határidő biztosítására – annak érdekében, hogy az érintett gazdasági szereplő közbeszerzési eljárásban való részvétele ne vezessen a verseny torzításához. Az érintett gazdasági szereplő a 62. § (1) bekezdés m) pontja alapján csak akkor zárható ki az eljárásból, ha az egyenlő bánásmód elvének tiszteletben tartása más módon nem biztosítható. A kizárást megelőzően az ajánlatkérő – hiánypótlás vagy felvilágosítás kérés útján – köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy az érintett gazdasági szereplő bizonyítsa, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésében való részvétele az egyenlő bánásmód elvét és a verseny tisztaságát nem

sérti, vagy az érintett gazdasági szereplő az összeférhetlenségi helyzetet más módon elhárítsa. Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében a gazdasági szereplő által tett intézkedéseket az ajánlatkérő köteles az ajánlatok (részvételi jelentkezések) elbírálásáról szóló összegezésben ismertetni.

(9) A (8) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdése] vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt, valamint az ajánlattételi határidő meghatározása biztosítja az egyenlő bánásmód elvének érvényesülését.

(10) Az ajánlatkérő az e § szerinti kötelezettségeinek teljesítéséhez kért nyilatkozatokban vagy egyéb dokumentumokban foglalt, egyes személyek összeférhetlenségének vizsgálata szempontjából releváns, e személyek vagy hozzátartozóik pénzügyi, gazdasági és személyi viszonyaira vonatkozó adatok kezelésére a 46. § (2) bekezdése szerinti iratmegőrzési kötelezettség lejártáig jogosult.

3.4 Közös részvételre jelentkezés

Több részvételre jelentkező közösen is nyújthat be részvételi jelentkezést. Ebben az esetben a részvételi jelentkezéshez csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (konzorciális szerződést), amely kijelöli azon részvételre jelentkezőt, aki a Közös részvételre jelentkezőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a Közös részvételre jelentkezők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös részvételre jelentkezők képviseletére jogosult gazdasági szereplő az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös részvételre jelentkezők képviseletében eljárhat.

Ajánlatkérő felhívja részvételre jelentkezők figyelmét, hogy a Kbt. 35. § (3) bekezdése alapján a közös részvételre jelentkezők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös részvételre jelentkezők megjelölését.

Közös részvételre jelentkezés esetén minden tagnak a részvételi felhívás és a részvételi dokumentációban foglalt előírások szerinti részletességgel kell beadnia a közös részvételi jelentkezést.

- 3.5** A részvételre jelentkező ugyanabban a közbeszerzési eljárásban nem nyújthat be másik részvételi jelentkezést más részvételre jelentkezővel közösen, illetve részvételre jelentkező alvállalkozójaként nem vehet részt, más részvételi jelentkezést benyújtó részvételre jelentkező szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- 3.6** Közös részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők személyében a részvételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

4. KOMMUNIKÁCIÓ A RÉSZVÉTELI IDŐSZAK ALATT

A részvételi időszak alatt szükséges levelezést a Kbt. és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján az elektronikus közbeszerzési rendszerben történik.

Eljáró közbeszerzési szaktanácsadó adatai:

név: Dr. Panáczy István

levelezési cím: 1012 Budapest, Attila út 79. I. em. 7.

email cím: panacz.istvan@cordict.hu

B. RÉSZVÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

5. A RÉSZVÉTELI DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

- 5.1** A részvételi dokumentáció célja, hogy megkönnyítse a részvételre jelentkezők számára az eljárás részvételi határidejének lejárta előtt benyújtandó részvételi jelentkezés összeállítását, útmutatóként szolgáljon a részvételre jelentkezőknek.
- 5.2** A részvételre jelentkezők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a részvételi felhívás, a részvételi dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely a részvételi időszak alatt kerülhet kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja a részvételre jelentkezés természetét.
- 5.3** Ajánlatkérő a részvételi dokumentációval együtt rendelkezésre bocsátja érdeklődő gazdasági szereplő részére az ajánlattételi szakaszra vonatkozó dokumentációt, műszaki tartalmat, valamint szerződéstervezetet is. A Kbt. 55. § (5) bekezdése alapján *„A meghívásos eljárás ajánlattételi szakaszában nem módosítható az ajánlattételi felhívás vagy a közbeszerzési dokumentumok olyan eleme, amely a részvételi felhívásban is szerepelt.”*

6. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 6.1** A részvételre jelentkezők a részvételi felhívással és a részvételi dokumentációval kapcsolatban felmerült kérdéseiket kizárólag írásban nyújthatják be a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerint az elektronikus közbeszerzési rendszeren keresztül. A részvételre jelentkező a kiegészítő tájékoztatás keretében feltett kérdéseit köteles szerkeszthető formában elektronikus úton is megküldeni.
- 6.2** A Kbt. 56. § (2) bekezdése, valamint a Kbt. 114. § (6) bekezdése értelmében a válaszok kiegészítő tájékoztatás formájában a részvételi határidő lejárta előtt ésszerű határidőben, egyidejűleg megküldésre kerülnek valamennyi olyan gazdasági szereplő részére, amely érdeklődését az eljárás iránt az ajánlatkérőnél jelezte.
- 6.3** Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő részvételre jelentkezéshez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, az 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet a részvételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.
- 6.4** Ajánlatkérő a határidő meghosszabbításáról haladéktalanul és egyidejűleg értesíti valamennyi gazdasági szereplőt, amely az eljárás iránt érdeklődését az ajánlatkérőnél jelezte.

C. A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEK ÖSSZEÁLLÍTÁSÁNAK TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

7. A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS ELKÉSZÍTÉSE

7.1 A részvételre jelentkező kötelessége, hogy tanulmányozza a részvételi dokumentáció valamennyi utasítását és az összes feltételt. Amennyiben a részvételre jelentkező nem adja meg a részvételi dokumentációban kért összes információt, vagy ha a benyújtott részvételre jelentkezés nem felel meg a részvételi felhívás és a részvételi dokumentáció feltételeinek, az minden vonatkozásában a részvételre jelentkező kockázata és a részvételre jelentkezés érvénytelenségét vonhatja maga után.

7.2 A részvételi jelentkezés összeállításánál a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek a referenciák esetében az adott referencia teljesítésének napján érvényes, az árbevétel, valamint a beszámoló adatai tekintetében a tárgyi üzleti év utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben a referencia teljesítésének napján, vagy a tárgyi üzleti év utolsó napján nem történt jegyzés, a teljesítés napját vagy az üzleti év utolsó napját megelőző utolsó jegyzési nap árfolyama az irányadó. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot is csatolni szükséges az ajánlatban. Bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámítást tartalmazó iratot becsatolni.

8. A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS NYELVE

8.1 A részvételre jelentkező által kidolgozott részvételi jelentkezés (minden mellékletével, és csatolt dokumentumával) és minden, az ajánlatkérő és a részvételre jelentkező között a részvételi jelentkezéssel kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar** nyelv.

8.2 Amennyiben bármely, a részvételi jelentkezéshez csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt a részvételre jelentkező magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok részvételre jelentkező általi fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért a részvételre jelentkező felel.

9. A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS RÉSZEI ÉS ELKÉSZÍTÉSE

A kötelezően benyújtandó igazolások és nyilatkozatok jegyzéke:

1.	Felolvasólap
2.	Tartalomjegyzék (Oldalszámozással ellátva)
3.	Nyilatkozatok a kizáró okokról
4.	Nyilatkozat az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelésről
5.	Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás(ok) (Opcionális)
6.	Cégekkmányok: A részvételi jelentkezést aláíró(k) aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintája
7.	Meghatalmazás (Opcionális) A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, a részvételi jelentkezés aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás.
8.	Amennyiben a jelentkező, a közös jelentkezők bármelyike, vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő(k) a jelentkezésben - átalakulásra hivatkozással - jogelődjük bármely adatát fel kívánják használni, úgy a jelentkezéshez csatolni kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, valamint a cégbírósági végzés(eke)t. (Opcionális)
9.	Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerint
10.	Az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására történő támaszkodás esetén a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti nyilatkozat (Opcionális)
11.	Nyilatkozat változásbejegyzési eljárás tekintetében
12.	A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses

RÉSZVÉTELI DOKUMENTÁCIÓ
„Vámosgyörk – energetikai korszerűsítés”

	<p>vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. (Opcionális)</p> <p><i>Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy a Kbt. végrehajtási rendeletében foglaltak szerint előírt, előírt, szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – az ajánlattevő saját kapacitásával együtt – biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkező kötelezettsége fennáll. A (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania. A (7) bekezdés szerinti kötelezettségvállalásnak a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel.</i></p>
13.	Közös részvételre jelentkezők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos konzorciális szerződése (Opcionális - Közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén, a részvételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalommal)
14.	Nyilatkozat üzleti titok tekintetében
15.	Részvételre jelentkezők, valamint a részvételre jelentkezésben megjelölt alvállalkozók, valamint kapacitást nyújtó szervezetek felhívás feladását megelőző év általános forgalmi adó nélkül számított árbevételéről szóló nyilatkozatai
16.	A részvételi felhívás, a részvételi dokumentáció és a Kbt. által kötelezően előírt egyéb nyilatkozatok, illetve a részvételre jelentkező

RÉSZVÉTELI DOKUMENTÁCIÓ
„Vámosgyörk – energetikai korszerűsítés”

által fontosnak tartott egyéb dokumentumok
--

- 9.1** Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció – ha a Kbt-ből és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletből más nem következik – elektronikus úton, az EKR-ben történik.
- 9.2** Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, az ajánlatkérő azonban nem követeli meg elektronikus aláírás alkalmazását. Ahol a Kbt. végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papíralapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként, vagy olyan formában is, ahol a papíralapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara – legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel – elektronikusan látta el hitelesítéssel.
- 9.3** Az olyan nyilatkozat azonban, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.
- 9.4** Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat vagy részvételi jelentkezés részeként megtenni. Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben, és az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező eltérő nyelvű nyilatkozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat felelős fordításának kell tekinteni.
- 9.5** Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy – az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést a

rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében – a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlatkérő szervezet, illetve a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

- 9.6** Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviseletében az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.
- 9.7** Ahol a törvény vagy végrehajtási rendelete valamely dokumentum közvetlen megküldését írja elő, azon a dokumentum elektronikus hozzáférhetővé tételét is érteni kell.
- 9.8** A gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.
- 9.9** Ahol az EKR az ajánlatkérő által létrehozandó dokumentumra elektronikus űrlapot biztosít, az ajánlatkérő ezen dokumentumokat az elektronikus űrlap alkalmazásával köteles létrehozni.
- 9.10** Az ajánlattevőnek vagy részvételre jelentkezőnek az ajánlatát vagy részvételi jelentkezését az EKR azok benyújtására szolgáló funkciója alkalmazásával kell ajánlatként vagy részvételi jelentkezésként benyújtania. Az egyéb módon benyújtott dokumentum nem minősül ajánlatnak vagy részvételi jelentkezésnek.
- 9.11** Az elektronikusan megküldött dokumentum beérkezésének tényéről az EKR – valamint ahol e rendelet lehetővé teszi, az alkalmazott más informatikai rendszer – haladéktalanul automatikus elektronikus visszaigazolást küld. Az elektronikus dokumentum beérkezésének ideje az automatikus visszaigazolásban szereplő időpont.

10 A részvételi jelentkezés módosítása, visszavonása

A részvételre jelentkező a részvételi jelentkezését a részvételi határidő lejártáig részvételi jelentkezés benyújtásával módosíthatja. Ebben az

esetben az elsőként benyújtott ajánlatot vagy részvételi jelentkezést visszavontnak kell tekinteni.

11 A részvételi jelentkezés benyújtása, bontása

- 11.1.** A részvételi jelentkezésnek a részvételi határidő lejártának a felhívás IV.2.2) pontjában rögzített időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.
- 11.2.** Az részvételi jelentkezést tartalmazó iratok felbontását az EKR a részvételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.
- 11.3.** Az elektronikusan benyújtott részvételi jelentkezések felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában a részvételi jelentkezések a részvételre jelentkezők számára hozzáférhetővé válnak.
- 11.4.** Az elektronikusan benyújtott részvételi jelentkezés esetében a Kbt. 68. § (4)–(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan – azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

12 A részvételi jelentkezésekkel kapcsolatos pontosítások

- 12.1.** Az ajánlatkérő, illetve a képviseletében eljáró megbízott írásban és a többi részvételre jelentkező egyidejű értesítése mellett, határidő megadásával felvilágosítást kérhet a részvételi jelentkezésben található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében a Kbt. 71. § rendelkezéseinek megfelelően.
- 12.2.** Ajánlatkérő a hiánypótlást a Kbt. 71. §-ban meghatározottak szerint biztosítja, azzal, hogy ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, akkor az ajánlatkérő kizárólag egy alkalommal fog újabb hiánypótlást elrendelni (Kbt. 71.§ (6) bek).
- 12.3.** Amennyiben az EKR-ben csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az részvételi jelentkezés részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő – ha azt nem tartja szükségesnek – nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat/részvételi jelentkezés megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben a részvételi jelentkezés/ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell

kezelní, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

- 12.4.** Amennyiben az EKR-ben a részvételi jelentkezés/ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, a részvételi jelentkezés/ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő – ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik – csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

13 Az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ

Ajánlatkérő a tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában nem korlátozza az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők számát

14. A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEK VIZSGÁLATA

- 14.1** Az ajánlatkérő megvizsgálja a részvételi jelentkezéseket annak érdekében, hogy megállapítsa: teljesek-e, megfelelően aláírták-e az okmányokat, és a részvételi jelentkezések a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint általában megfelelnek-e.
- 14.2** A részletes értékelés előtt az ajánlatkérő megállapítja, hogy az egyes részvételi jelentkezések tartalmukat tekintve megfelelnek-e a részvételi felhívásnak és a részvételi dokumentációnak, a részvételre jelentkező a szerződés teljesítésére alkalmas-e. Jelen bekezdések szempontjából az a részvételi jelentkezés számít tartalmában megfelelőnek, mely eltérés nélkül megfelel a részvételi felhívásban és a részvételi dokumentációban meghatározott összes követelménynek.
- 14.3** Az ajánlatkérő a részvételi jelentkezés felbontásakor, illetőleg azt követően megállapítja, hogy mely részvételi jelentkezések érvénytelenek. A Kbt. 73. § (1) bekezdése alapján érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha:
- a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártá után nyújtották be;
 - b) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták;

c) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 62. § (1) bekezdés i), j) vagy o) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került és az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem bizonyította, hogy a kizáró ok fennállásáról nem tudott, vagy arról az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett nem kellett tudomást szereznie, valamint a 62. § (1) bekezdés o) pontja szerinti esetben az előbbieken túl nem bizonyította, hogy a kizáró ok fennállása a részvételre jelentkezést, illetve az ajánlattételt nem befolyásolta;

d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;

e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;

f) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező

fa) valamely adatot a 44. § (2)–(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy

fb) a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

(3) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl a részvételi jelentkezés érvénytelen, ha a részvételre jelentkező ajánlatot tesz.

14.4 Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azon részvételre jelentkezőt vagy alvállalkozót, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki:

- a) a kizáró okok hatálya alá tartozik;
- b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

14.5 A részvételre jelentkező a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem felel meg a felhívásban előírt alkalmassági minimumkövetelmények bármelyikének.

14.6 Ajánlatkérő hiánypótlási lehetőségét a Kbt. 71. § szakaszában meghatározottak szerint biztosít. Amennyiben a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, akkor az ajánlatkérő kizárólag egy alkalommal fog újabb hiánypótlást elrendelni (Kbt. 71.§ (6) bek).

14.7 Az ajánlatkérő a Kbt. 79. § (1) bekezdése alapján írásban tájékoztatja a részvételre jelentkezőt az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, a részvételre jelentkező kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, részvételi jelentkezésének a Kbt. 74. § szerinti egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról,

valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 3 munkanapon belül.

15. ÖSSZEGEZÉS

- 15.1** Az ajánlatkérő a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79. § (2) bekezdése alapján írásbeli összegezést készít, melyet minden részvételre jelentkezőnek egyidejűleg elektronikus úton megküld.

16. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS MEGKÜLDÉSE

- 16.1.** Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az érvényes részvételi jelentkezést benyújtóknak a részvételi felhívás IV.2.3) pontjában meghatározott időpontban tervezi megküldeni, figyelemmel ugyanakkor a Kbt. 70. § (3) bekezdésére is.

TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Az adózásra, a környezetvédelemre, a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről ajánlattevő tájékoztatást kaphat az alábbi címeken:

NNK: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., levélcím: 1437 Budapest, Pf. 839. tel: 06-1-476-1100, fax: 06-1-476-1390, zöld szám: 06-80-204-264, az ÁNTSZ intézeteinek, valamint a Megyei Kormányhivatalok Népegészségügyi Szakigazgatási Szerveinek és a Népegészségügyi Szakigazgatási Szervek Járási Népegészségügyi Intézeteinek elérhetőségei a www.antsz.hu internet-címen található

MBFSZ: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23., levélcím: 1590 Budapest, Pf. 95. tel: 06-1-301-2900, fax: 06-1-301-2903, zöld szám: 06-80-204-258, a területileg illetékes bányakapitányságok elérhetősége a www.mbfh.hu internet-címen található

NAV: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2. tel: 06-1-428-5100, fax: 06-1-428-5509, kék szám: 06-40-42-42-42, a területileg illetékes regionális igazgatóságok elérhetősége a www.nav.gov.hu internet-címen található

Pest Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. tel: 06-1-224-9100, fax: 06-1-224-9163, a területileg illetékes felügyelőségek elérhetősége a <http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest/szervezeti-egysegek-elkerhetosegei/kornyezetvedelmi-es-termeszetvedelmi-foosztaly> internet-címen található

Pénzügyminisztérium Munkavédelmi Főosztály: 1051 Budapest, József Nádor tér 2-4., levélcím: 1369 Bp. Pf. 481., tel: 06-1-795-1400, fax: 06-1-795-0716, a munkaügyi központok elérhetősége a www.munka.hu internet-címen, egyéb információ a www.ommf.gov.hu internet-címen található. Az állami foglalkoztatási szerv, a munkavédelmi és munkaügyi hatóság kijelöléséről, valamint e szervek hatósági és más feladatainak ellátásáról szóló 320/2014. (XII. 13.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése alapján a munkavédelmi hatósági hatáskörben eljáró kormányhivatal gyakorolja az Mvt. 81. §-ában meghatározott feladat- és hatásköröket. A munkavédelmi hatósági hatáskörben eljáró kormányhivatal ellátja továbbá mindazon munkavédelmi hatósági ellenőrzési feladatokat, amelyeket jogszabály nevesítve feladat- és hatáskörébe utal.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(a továbbiakban: „**Szerződés**”), amely létrejött egyrészről az

Vámosgyörk Községi Önkormányzat

Székhely: 3291 Vámosgyörk, Petőfi Sándor utca 25.

Adószám: [...]

Törzsszám: [...]

Pénzforgalmi számlaszám: [...]

Elektronikus építési naplóügyfél-jel (NÜJ): [...]

Képviseli: Fekete László, polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrészről a

[...]

Székhely: [...]

Cégjegyzékszám: [...]

Adószám: [...]

Nyilvántartási szám: [...]

Pénzforgalmi számlaszám: [...]

mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”),

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen a „**Felek**”, külön-külön a „**Fél**”) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.

1. ELŐZMÉNYEK

1.1. Felek rögzítik, hogy **Megrendelő**, mint ajánlatkérő, „**Vámosgyörk – energetikai korszerűsítés**” (Hivatkozási szám: **EKR_____**) tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „**Kbt.**”) Harmadik része szerinti, meghívásos közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: „**Közbeszerzési eljárás**”) folytatott le, mely eljárás 1. részének (**Polgármesteri Hivatal energetikai fejlesztése**) nyertese a Vállalkozó lett.

1.2. A Szerződés, a Megrendelő, mint kedvezményezett által megvalósításra kerülő **TOP PLUSZ-2.1.1-21-HE1-2022-00025** azonosítószámú „*Vámosgyörki művelődési ház és polgármesteri hivatal energetikai korszerűsítése*” tárgyú projekt keretében, annak megvalósítása érdekében kerül megkötésre.

- 1.3. A Szerződés a Közbeszerzési eljárást megindító felhívás, az ajánlattételi felhívás (a továbbiakban: **„felhívás”**) a közbeszerzési dokumentumok - különös tekintettel annak műszaki leírására (a továbbiakban: **„Műszaki leírás”**), valamint a Vállalkozó ajánlata alapján jött létre.
- 1.4. A Szerződéshez történő közvetlen csatolás nélkül is annak elválaszthatatlan részét képezi a részvételi felhívás, az ajánlattételi felhívás, a Kbt. 57. §-a szerinti közbeszerzési dokumentumok (a továbbiakban: **„Dokumentáció”**), valamint Vállalkozó ajánlata és – amennyiben releváns – annak hiánypótlása.
- 1.5. Felek – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **„Ptk.”**) 6:87. § (1) – (2) bekezdéseivel összhangban - kifejezetten rögzítik, hogy a Szerződés a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza, a Szerződésbe nem foglalt korábbi megállapodások hatályukat veszítik. Felek korábbi jognyilatkozatai a Szerződés értelmezésénél figyelembe vehetők.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a jelen szerződés szerinti, **„Vámosgyörki művelődési ház és polgármesteri hivatal energetikai korszerűsítése”** című **TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HE1-2022-00025** azonosítószámú projekt keretében a **Vámosgyörk, Polgármesteri Hivatal épületének energetikai fejlesztésének megvalósításához szükséges kivitelezési feladatok ellátását** (a továbbiakban: **„Munka”**), a részvételi felhívásban, az ajánlattételi felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, a Műszaki leírásban, a Vállalkozó ajánlatában, valamint a Szerződésben foglaltaknak megfelelően. A Munka részletes leírását és a mennyiségeket a Műszaki leírás, a részvételi felhívás, az ajánlattételi felhívás, valamint a Dokumentáció tartalmazza.
- 2.2. A Vállalkozó köteles a jelen szerződés tárgyát képező munkálatokat elvégezni.

3. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSI HATÁRIDEJE, HELYE

- 3.1. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó köteles a Munkát a **munkaterület átadásától számított 5 hónapon belül elvégezni.**
- 3.2. Felek rögzítik, hogy a Szerződés akkor tekinthető határidőben teljesítettnek, amennyiben a Vállalkozó a Munkát készre jelentette a Szerződés 9. fejezete szerint (a továbbiakban: **„Készre jelentés”**), továbbá a műszaki átadás-átvételi eljárást (a továbbiakban: **„Műszaki átadás-átvétel eljárás”**) a Szerződés 3.1. pontjában írt határidőig megkezdte.
- 3.3. Megrendelő előteljesítést elfogad.

3.4. A szerződés teljesítésének helye: 3291 Vámosgyörk, Petőfi Sándor u. 25.

4.VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. Vállalkozót a Szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettség terheli.
- 4.2. Vállalkozó kötelezi magát a Szerződés teljes körű teljesítésére, az Ajánlatban és a Szerződésben foglaltak alapján, továbbá kötelezettséget vállal a Szerződés teljesítési határidejének betartására.
- 4.3. Vállalkozó köteles a kivitelezés során gondoskodni a munkavédelmi és balesetvédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi előírások (különösen a mindenkor hatályos munkavédelemről szóló **1993. évi XCIII. törvény** és annak egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló **5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet**, az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről szóló **4/2002. (II. 20.) SzCsm-EüM együttes rendelet**, valamint az **Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet**) betartásáról. A munkavédelmi eszközöket és berendezéseket a Vállalkozó köteles biztosítani a munkavállalói részére, ezáltal a biztonságos kivitelezési feltételek adottak. A Vállalkozó feladata a munkavállalói részére az előzetes, illetve az időszakos munkavédelmi oktatások megtartása és a munkavédelmi oktatási naplóba való bejegyzése, továbbá annak az oktatáson résztvevőkkel való aláíratása. A Vállalkozó a munkavállalói részére köteles a munkavégzéshez szükséges minősített egyéni védőeszközöket biztosítani, azok viselését a munkavégzés teljes időtartama alatt megkövetelni.
- 4.4. Az építési tevékenység során keletkező hulladék, egyéb a munka végzése során keletkező szemét (törmelék, bontott anyag) – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítása a Vállalkozó feladatát képezi. Vállalkozó feladata továbbá a munkaterületen (a továbbiakban: „**Munkaterület**”) az anyagmozgatási és takarítási feladatok elvégzése. Felek rögzítik, hogy a hulladékok elszállításával kapcsolatban felmerülő hulladéklerakási díj költségét a Vállalkozó köteles viselni.
- 4.5. Vállalkozó biztosítani köteles azt, hogy a Munkaterületen végzett tevékenysége során keletkező zaj-, lég-, talaj és elfolyó-víz szennyezés mértéke nem haladja meg a jogszabályokban előírt határértékeket. Vállalkozó – amennyiben szükséges – köteles megszerezni a hétvégi és vagy éjszakai munkavégzésekhez az esetleges engedélyeket.
- 4.6. Vállalkozó köteles gondoskodni a Szerződés teljesítéséhez szükséges anyagok, berendezések, eszközök, gépek felhasználásához szükséges engedélyek, tanúsítványok beszerzéséről is, biztosítani kell továbbá azok kezelési, karbantartási leírásának, utasításának betartását.

- 4.7. Vállalkozó által az építési célra felhasznált anyagoknak, építő és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiának meg kell felelniük az érvényes és hatályos magyar, ágazati szabványoknak, illetőleg a műszaki irányelveknek, műszaki előírásoknak, továbbá a gyártói műszaki feltételeknek.
- 4.8. A fentiek teljesítése érdekében a Vállalkozó vállalja az alábbi feltételeket.
- 4.8.1. A felhasználandó építő-, és szerelőipari anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat (építőipari műszaki engedély, alkalmazási engedély, megfelelőség igazolás, megfelelőségi és teljesítmény nyilatkozatot stb.) - szállítás, beépítés előtt, illetve a technológiai tervjövahagyás keretében - másolatban átadja a Megrendelőnek. A fentiek szerinti követelmény a bontásból származó, újrahasznosított anyagokra is vonatkozik.
- 4.8.2. A minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében Vállalkozót terhelik. Ide értendők az esetleges próbaterhelés költségei is.
- 4.8.3. Megrendelőnek joga van ezeken belül is elrendelni vizsgálatokat, amelynek érdekében
- a) Vállalkozó lehetővé teszi Megrendelő, vagy egy általa meghatalmazott személy vagy intézmény képviselője számára, hogy bármely ésszerű időpontban megtekinthesse az építés helyszínét, vagy azt a helyszínt, ahol a felhasználásra kerülő anyagok termékek, szerkezetek előkészítése vagy gyártása folyik, és ha azt Megrendelő szükségesnek látja, ott a megfelelőségre vonatkozó vizsgálatokat végezzen, vagy végeztessen. Ehhez a Vállalkozó köteles minden ésszerű segítséget és eszközt megadni.
 - b) Amennyiben a vizsgálat elvégzésére nem megfelelő anyagok, munkavégzés, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség, és ez a vizsgálat során beigazolódik, úgy ennek a vizsgálatnak a költségeit is a Vállalkozó köteles fizetni, ellenkező esetben a vizsgálat költségei Megrendelőt terhelik.
 - c) Megrendelő ilyen esetekben Vállalkozó egyidejű értesítése mellett átruházhatja az anyagok, szerkezetek, berendezések vizsgálatának jogát más független intézetre.
 - d) Vállalkozó köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani, és az elvárható együttműködést, segítséget megadni. Ellenkező esetben Megrendelő a kérdéses termék, szerkezet átvételét megtagadhatja.
- 4.9. Vállalkozó a Szerződés teljesítése során köteles a meglévő építmények, burkolatok állagmegóvásáról gondoskodni. A rongálásokból eredő hibák kijavítása Vállalkozó feladata, amelyet térítésmentesen köteles elvégezni,

kivéve, ha igazolja, hogy magatartása nem volt felróható, valamint a rongálás nem olyan okból következett be, amelyért felelős.

- 4.10. Vállalkozó köteles tűrni, hogy Megrendelő a szükségesnek tartott, hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatokat elvégezze.
- 4.11. Vállalkozó az észlelést követően haladéktalanul köteles írásban jelezni Megrendelőnek minden olyan tény, vagy körülményt, amely a Szerződés teljesítési határidejének csúszását, a Megrendelői utasítások módosítását, vagy egyéb szerződésszegést eredményezhetnek, vagy amelyek egyéb más módon kihatással lehetnek a Szerződés teljesítésére, illetve az elvárt minőségre. Az értesítésnek ki kell térnie az előidéző okokra, a kedvezőtlen hatások várható mértékére, a kedvezőtlen hatások megszüntetésének, mérséklésének Vállalkozó által javasolt lehetséges módjára és a kármegelőzésre és kárenyhítési javaslatra. Vállalkozó indokolt esetben – szükség szerint egy alkalommal - a fenti értesítést kiegészítheti legfeljebb az értesítés Megrendelőnek történő megküldését követő nyolc (8) napon belül.
- 4.12. Vállalkozó köteles az általa elvégzendő Munka bármely részére vonatkozó, valamennyi szükséges engedélyt, jogosítványt vagy jóváhagyást – a teljesítéshez szükséges időt is szem előtt tartva – határidőn belül megszerezni.
- 4.13. Vállalkozó teljeskörűen felel az általa elvégzett Munkáért, a teljesítés során alkalmazott építési módszerek megfelelő minőségéért.
- 4.14. Vállalkozó a Szerződésben foglaltak teljesítése során köteles szakképzett és tapasztalt vezetőket alkalmazni. Vállalkozó a tevékenysége során köteles olyan számú szakképzett, betanított és segédmunkaerőt biztosítani, ami biztosítja a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek megfelelő, és határidőben történő elvégzését.
- 4.15. Vállalkozónak módjában áll – saját építéstechnológiai szempontjai, felszereltsége, stb. alapján – a terveket átdolgoztatni, kiegészíteni saját költségén és elfogadtatni a Megrendelővel, illetve a jóváhagyásban illetékes valamennyi szervezettel. Az áttervezésből adódóan sem tervezési költség, sem kivitelezési többletköltség nem érvényesíthető, továbbá nem lehet jogalapja többletépítési idő igénynek, illetve határidő módosításnak.
- 4.16. A szerződés teljesítése során Vállalkozó feladatát képezik az alábbiak is:
- a) A Vállalkozó feladata a nem építési területet érintő, de a munkavégzés idejére igénybe vett területek helyreállítása, legalább az építkezést (felvonulást) megelőző állapotnak megfelelően.
 - b) Figyelmeztető táblák kihelyezése (pl. építési terület, idegeneknek bemenni tilos);

- c) Mobil wc-k kihelyezése az építési területen;
- d) A munkavégzéshez szükséges ideiglenes víz- és villany kiépítése. A kapcsolódó költségek Vállalkozót terhelik (kiépítési-, fogyasztási-, bontási költségek);
- e) Különböző hatósági engedélyek és hozzájárulások beszerzése (ideiglenes útzár, forgalomelterelés, közmű kiváltások, tér- és közvilágítás,) költségviseléssel;
- f) Illetékes szakfelületek (közműkezelők, Magyar Közút és régészet) megrendelése. A kapcsolódó költségek Vállalkozót terhelik.

4.17.A Vállalkozó feladata, hogy a szükséges közmű bekötések, közmű bővítések vonatkozásában a felmerülő ügyintézés ellássa az adott szolgáltatónál a Megrendelő meghatalmazásával.

5. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 5.1. Megrendelőt a Szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettség terheli.
- 5.2. Megrendelő jogosult a Szerződés teljesítését folyamatosan figyelemmel kísérni.
- 5.3. A Szerződés teljesítése során felmerülő döntést igénylő kérdésekben Megrendelő a döntési hatáskörébe tartozó kérdésekben, olyan időben – de legkésőbb nyolc (8) munkanapon belül – és módon köteles állást foglalni, hogy az a vállalkozói teljesítés határidejét ne befolyásolja kedvezőtlenül. Megrendelő a Vállalkozó teljesítéséhez szükséges Megrendelői állásfoglalásokat és döntéseket a Vállalkozó írásbeli megkeresésének kézhezvételétől számított nyolc (8) munkanapon belül köteles megadni. Amennyiben a Vállalkozó – az ügy jellege vagy más körülmény miatt – soron kívüli állásfoglalást (döntést) kér, úgy Megrendelő azt soron kívül köteles részére megadni. Vállalkozó az igény soron kívüliségét köteles erre irányuló igényében megindokolni. Megrendelő az állásfoglalási igény kézhezvételétől számított három (3) munkanapon belül a választ írásban is megerősíti. Felek írásbeli közlésnek tekintik a postai levélben vagy elektronikus levél (e-mail) útján történő közlést, továbbá az E-építési naplóbejegyzést is.
- 5.4. Megrendelő csak az érvényes szabványok előírásainak megfelelő teljesítést fogad el.
- 5.5. Megrendelő köteles Vállalkozót folyamatosan és haladéktalanul írásban tájékoztatni minden a Szerződés teljesítését érintő lényeges változásról, döntésről.

- 5.6. Megrendelő köteles továbbá az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: „**Étv.**”) 43. §-ában foglalt építetói kötelezettségeknek eleget tenni.
- 5.7. Megrendelő műszaki ellenőre, továbbá a Megrendelő a szerződés szerű teljesítést folyamatosan ellenőrzi.

6. MUNKATERÜLET

- 6.1. Vállalkozó feladata a Munka megkezdését megelőzően, illetve a Munka elvégzése alatt a szükséges tájékoztatási feladatok teljesítése, illetőleg a Megrendelő részére az ehhez szükséges információk határidőben történő megadása.
- 6.2. A Munkaterületet Megrendelő adja át Vállalkozó részére, munkavégzésre alkalmas állapotban. Megrendelő a Munkaterületet legkésőbb a Szerződés hatálybalépésétől számított legfeljebb tizenöt (15) napon belül átadja Vállalkozó részére, azonban Vállalkozó kérésére a Munkaterület átadására ennél korábbi időpontban is sor kerülhet. Vállalkozó köteles – amennyiben a Munkaterület munkavégzésre alkalmas állapotban van - a felajánlott rész-munkaterület átvételére is.
- 6.3. Vállalkozó részére a Munkaterületet Megrendelő biztosítja. A felvonulási területek, anyagnyerő helyek és anyaglerakó helyek biztosítása Vállalkozó feladata.
- 6.4. A Munkaterület átadását követően Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a Munkaterületen történő folyamatos és tervszerű munkavégzést harmadik személy ne akadályozza, továbbá gondoskodik a Munkaterület és a felhalmozott építési anyagok őrzéséről.
- 6.5. Vállalkozó kijelenti, hogy a Munkaterületet megismerte, azt a feladat elvállalásához szükséges mértékben megvizsgálta.

7. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 7.1. Megrendelő a 2007. évi CXXVII. törvény. 142. § (1) bekezdés b) pontjára tekintettel nyilatkozik arról, hogy a 312/2012. (XI. 8.) - az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló Korm. rendelet alapján a kivitelezési munka nem építési engedély köteles.
- 7.2. Vállalkozó, a Vállalkozói díjra a mindenkor hatályos jogszabályok előírásai, valamint a Szerződésben foglaltak alapján kiállított számla ellenében jogosult, amelyet a Vállalkozó, a Szerződésnek megfelelő teljesítést igazoló teljesítésigazolás (a továbbiakban: „**Teljesítésigazolás**”) alapján állít ki és azzal együtt nyújt be Megrendelő részére.

- 7.3. A Vállalkozót a Munka elvégzésének szerződés szerű, Megrendelő által igazolt teljesítését követően, a Szerződés 8.4. pontjában foglaltaknak megfelelően kiállított és benyújtott számla alapján összesen **nettó** _____, **-Ft + áfa**, azaz **bruttó** _____ **forint** összegű Vállalkozói díj illeti meg. A Szerződés és a kifizetések pénzneme a forint (HUF).
- 7.4. A Vállalkozói díj magában foglalja a Dokumentáció és a Vállalkozó ajánlata szerinti műszaki tartalom megvalósításának valamennyi költségét és ráfordítását.
- 7.5. A Vállalkozói díj a Munka szerződés szerű teljesítéséért fizetett összegű átalányár, amely tartalmazza minden a Szerződés szerint elvégzendő munka, mint eredmény szolgáltatásának teljes költségét, valamint minden a teljesítéssel összefüggésben felmerült költséget, kiadást is, különösen az alábbiak szerint:
- a befejezési határidőig várható árváltozások kihatásai,
 - a közmű- és egyéb szakfelületek biztosításával kapcsolatos költségek,
 - előírt tartalmú biztosítás és annak fenntartási költségeit,
 - előírt tartalmú és határidejű garanciák nyújtásának és fenntartásának költségeit,
 - anyagbeszerzési költségek,
 - szállítási, deponálási, lerakóhelyi költségek,
 - bér és járulékaik,
 - valamennyi gép, felszerelés, és eszköz fenntartási, használati és javítási költségei,
 - a szerződéskötéskor előre látható különleges körülmények, akadályoztatás miatti költségek,
 - szabadalmi és licencia költségek,
 - szerződés szerinti fenntartási költségek,
 - jótállási, szavatossági költségek,
 - helyszíni adottságok és körülmények miatti költségek,
 - a kivitelezéshez szükséges – a Megrendelő által nem biztosított – hatósági és egyéb kiviteli, vám és export engedélyek megszerzésével járó engedélyekkel, hozzájárulásokkal (pl. forgalomterelési, útvonal, munkakezdési, burkolatbontási, stb.) kapcsolatos költségek,
 - a kötelező közmű nyilvántartási, az átadási tervdokumentáció, a megvalósulási tervdokumentáció, minősítési dokumentáció készítésének díja, szükséges példányszámban való másolásának költségét,
 - az országos, ágazati és egyéb szabványokban, műszaki előírásokban előírt mintavételi, vizsgálati és mérési, valamint minősítési költségek,
 - eljárási, terv jóváhagyatási, közmű egyeztetési költségek, illetve,
 - hétvégi és éjszakai munkavégzés miatti költségeket,

- a felvonulási költségeket, beleértve a felvonulási területek területhasználati díjait (közlekedési terület nem közlekedési célú igénybevétele), a felvonulási terület kialakításával majd megszüntetésével kapcsolatos költségeket,
- ideiglenes létesítmények, melléképítmények, szerkezetek, alkalmazandó ideiglenes berendezések, ideiglenes energiaellátás költségét,
- a Munkaterületen lévő geodéziai jelek védelmével kapcsolatos vagy azok esetleges helyreállítási költségét,
- a közúti környezet, a növényzet és az élővilág védelmével kapcsolatos költségeket,
- a szállító utak karbantartási, helyreállítási költségeit,
- minden egyéb a kivitelezéssel kapcsolatos költséget (pld.: licenccij, időjárási körülmények miatti többletköltségek, stb.),
- Munkaterület városképi lehatárolásával, őrzésével kapcsolatos költségeket,
- meglévő és megmaradó közművek védelmével kapcsolatos költségeket,
- banki költséget,
- munkavállalókhhoz, valamint az átadás átvételhez fűződő oktatási feladatok,
- az egyéb, itt fel nem sorolt, de a megvalósításhoz és a Szerződés teljes körű teljesítéséhez, a létesítmények használatbavételi és/vagy forgalomba helyezési engedélyeinek beszerzéséhez szükséges és előírt munka járulékos költsége és díja,
- megvalósulási tervek, megvalósulási dokumentáció a kezelő és a Megrendelő által előírt formával és tartalommal elektronikusan és nyomtatott formában
- bármely az előzőekben nem felsorolt, de az ajánlatkérés alapjául szolgáló tervekben, a Dokumentációban, állásfoglalásokban szereplő előírásokból következő műszaki teendők/munkák költségei,
- a 191/2009 (IX.15.) Korm. rend. 3. § (5) bekezdése szerinti költségeket.

Az egyösszegű átalánydíjat minden esetben komplexen kell tekinteni és úgy kell kialakítani, hogy tartalmazzon minden, a Munka megvalósításához szükséges feltételt (beépítendő anyagok árát, munkadíjat, gépek, berendezések használatát, földmunkát, feleslegessé vált anyagok elszállítását, lerakóhelyi díját, segédszerkezetek díját, geodézia, vizsgálatok és minősítések díjai stb.). Ezen felül tartalmazza a Munka elvégzéséhez szükséges összes gép használatának, valamint – a Ptk. 6:123. §-a szerinti - kivitelezéshez szükséges összes szolgáltatásnak a költségét.

- 7.6. Mivel a Felek átalánydíjban állapodtak meg, így a Ptk. 6:245. § (1) bekezdésére tekintettel Vállalkozó az átalánydíjon felül a Ptk. 6:244 § (2) bekezdése által meghatározott pótmunka (a továbbiakban: „**Pótmunka**”) ellenértékét igényelheti, a Ptk. 6:244. § (1) bekezdése szerinti többletmunka (a továbbiakban: „**Többletmunka**”) ellenértékének megtérítésére nem jogosult.

- 7.7. A fentiekén túl, a műszaki szükségességből felmerült, és a Szerződésben nem szereplő, ugyanakkor a Szerződés teljesítéséhez, a Munka eredményeként létrejött létesítmény rendeltetésszerű használatához szükséges kiegészítő építési munkákat, illetőleg szolgáltatásokat a Megrendelő kizárólag a Kbt. megfelelő rendelkezéseinek betartásával adhatja vállalkozásba. A Szerződés módosítása hatályosan csak írásban és mindkét Fél cégszerű aláírásával ellátva történhet a Kbt. 141. §-a alapján.
- 7.8. A Vállalkozó az általa megadott átalányárat, egységárakat és árakat a Szerződés teljesítése során egyoldalúan nem módosíthatja sem az árakban, sem egyéb okból bekövetkező változások miatt. A Szerződés módosítása hatályosan csak írásban és mindkét Fél cégszerű aláírásával ellátva történhet a Kbt. 141. §-a alapján.

8. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 8.1. Megrendelő kijelenti, hogy a Szerződés hatályba lépésének napján a Munka megvalósításának pénzügyi fedezete teljes mértékben rendelkezésre áll, mely forrást a **TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HE1-2022-00025 azonosítószámú projekt**, mint európai uniós forrás biztosítja.
- 8.2. A Szerződésben meghatározott Munkák ellenértékének pénzügyi fedezetét – a Szerződés 8.1. pontjában rögzítettek szerint - az európai uniós forrás felhasználására kötött Támogatási Szerződés biztosítja, ezért annak teljesítése során a vonatkozó hazai és közvetlenül hatályos EU jogszabályok rendelkezéseinek Vállalkozó aláveti magát. Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a projekt lezárását követő öt (5) éves időtartamig köteles helyt állni a Szerződéssel kapcsolatos - Vállalkozónak, vagy saját alvállalkozóinak felróható okból bekövetkező - visszafizetési kötelezettségekért.
- 8.3. Megrendelő rögzíti továbbá a fentiekre tekintettel, hogy a Vállalkozói díj kifizetésére a projekt Támogatási Szerződésében rögzített módon, a **2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021 (V.18.) Korm. rendelet** (a továbbiakban: „**256/2021 (V.18.) Korm. rendelet**”) figyelembe véve **utófinanszírozással** kerül sor.
- 8.4. A Vállalkozó a Vállalkozói díjra a mindenkor hatályos jogszabályokban, továbbá a Szerződésben foglaltaknak megfelelően kiállított számla ellenében jogosult. A Vállalkozó az alábbiak szerint jogosult, teljesítésarányos számla kiállítására:
- első részszámla kibocsátásának lehetősége az általános forgalmi adó nélküli szerződéses érték 15%-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
 - második részszámla kibocsátásának lehetősége az általános forgalmi adó nélküli szerződéses érték 40%-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
 - harmadik részszámla kibocsátásának lehetősége az általános forgalmi adó nélküli szerződéses érték 60%-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
 - negyedik részszámla kibocsátásának lehetősége az általános forgalmi adó nélküli szerződéses érték 80 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
 - végszámla kibocsátásának lehetősége a sikeres műszaki átadás-átvételt követően.
- A kifizetés során a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdései, a Kbt. 135. § (1), (3) és (5)-(6) bekezdései irányadóak.
- 8.5. A számla kiállítására a Megrendelő arra feljogosított képviselői által kiállított és aláírt Teljesítés igazolás alapján kerülhet sor, amelyben

rögzítik a Szerződésben meghatározottakhoz képest a Vállalkozó teljesítését, a Kbt. 135. § (1) bekezdésének betartása mellett. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megrendelő jogosult a Kbt. 135. § (1) bekezdése alapján, annak betartásával a teljesítés megtagadásáról nyilatkozni, amennyiben a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítése – olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős – nem szerződésszerű. A szerződésszerű teljesítés Megrendelő általi elismeréséhez szükséges annak a műszaki ellenőr és a projektmenedzsmenst szervezet általi elfogadása, továbbá a támogatásnak és a törvényi szabályozásoknak megfelelő dokumentáció Vállalkozó általi hiánytalan átadása. Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésétől vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül írásban köteles nyilatkozni. hoz

- 8.6. A számlában kizárólag a Megrendelő által elfogadott mennyiségek kerülhetnek elszámolásra. Az ilyen elszámoláshoz csatolni kell minden olyan iratot, igazolást, nyilatkozatot, amely az elszámolás hitelességét és esedékességét alátámasztja, és amit a Megrendelő szükségesnek tart az ilyen számlák igazolásához.
- 8.7. Megrendelő a benyújtott számla ellenében a Vállalkozói díjat a Ptk. 6:130. § (1)–(2) bekezdése szerint, illetve alvállalkozó igénybevétele esetén a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján alkalmazandó, az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „**322/2015. (X.30.) Korm. rendelet**”) 32/A. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint fizeti meg a Vállalkozó részére a Vállalkozó ***** számú bankszámlájára történő banki átutalással, figyelemmel a **256/2021 (V.18.) Korm. rendeletben** foglaltakra is. Vállalkozó a bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
- 8.8. A Teljesítés igazolás kiadását követően a Vállalkozó a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően jogosult számlát benyújtani. A számlának minden esetben kötelező melléklete a Teljesítésigazolás és az adott kifizetés jogszerűségét és összecszerűségét alátámasztó dokumentumok. A számlán fel kell tüntetni a projekt azonosító számát, valamint a Szerződést egyértelműen beazonosító adatokat.
- 8.9. Vállalkozó köteles számláit a Megrendelő nevére kiállítani és mellékletekkel együtt benyújtani a Megrendelő részére.
- 8.10. A Megrendelővel szemben a Szerződésből eredő követelését harmadik félre Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli értesítése esetén jogosult átruházni (a továbbiakban: „**Engedményezés**”).

- 8.11. Amennyiben Megrendelő részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával kapcsolatosan, úgy Megrendelő köteles a kifogásolt számlát a hiba megjelölésével haladéktalanul visszajuttatni a Vállalkozóhoz, és egyúttal felhívni legfeljebb négy (4) munkanapos határidővel a hibák kiküszöbölésére, hiányok pótlására. A fizetési határidő kezdő napja az a nap, amelyen a számla és valamennyi melléklete a Megrendelő részére teljeskörűen, hiánytalanul és hibamentesen átadásra került.
- 8.12. Fizetési késedelem esetén Vállalkozó a Ptk. 6:155. § szerinti kamat és a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény alapján meghatározott költségátalány felszámítására jogosult.
- 8.13. Megrendelő a Szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.
- 8.14. Megrendelő **előleg** igénylésének a lehetőségét biztosítja a Szerződésben foglalt – általános forgalmi adó nélkül számított – Vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő összeg erejéig. Előleg kifizetésének feltétele, hogy a Vállalkozó az előlegbekérő dokumentumot benyújtsa a Megrendelő részére. Amennyiben a Vállalkozó igénye alapján előleg kifizetésére kerül sor, az erre vonatkozóan kiállított előlegről szóló számláját a mindenkor hatályos jogszabályok előírásai, valamint a Szerződés által a számlára meghatározottak szerinti tartalommal állítja ki, és a számlán az „Előleg” megjelölést is fel kell tüntetnie. Az előleg kifizetése az előlegről szóló számla Megrendelő részére történő benyújtását követően, a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdés rendelkezései szerint - legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül - történik.

Az előleg visszafizetésének ütemezése: az egyes számlákból az adott számlának az Ajánlati Árhoz viszonyított arányának megfelelően kerül levonásra.

9. KÉSZRE JELENTÉS, MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 9.1. A készre jelentés (a továbbiakban: „**Készre jelentés**”) során a Vállalkozó írásban közli a Megrendelővel, hogy a Munkát befejezte, és készen áll a Műszaki Átadás-átvételi eljárás megkezdésére, továbbá javasol egy időpontot. Vállalkozó a teljesítés időpontjáról legalább 8 nappal megelőzően, a Vállalkozó arra jogosult képviselője által aláírt készre jelentő levél megküldésével értesíti a Megrendelőt. A Munka Vállalkozó általi Készre jelentését követően, a Megrendelő egyetértésével tüzi ki a Műszaki átadás-átvételi eljárás időpontját.
- 9.2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy A Munkaterületen elvégzett munkák készre jelentésére csak, önálló, a kiviteli tervdokumentációban is külön tervezési területet képviselő területeken elvégzett valamennyi munka befejeztével van lehetősége.

- 9.3. A Műszaki átadás-átvételi eljárást a Szerződés jelen fejezete szerint kell megkezdeni és a 191/2009. Korm. rend., valamint a Ptk. 6:247. §-a szerint kell eljárni a Szerződés 9.9. pontjában foglaltak figyelembe vétele mellett. A Műszaki átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 9.4. A Műszaki átadás-átvétel csak akkor kezdhető meg, ha a Vállalkozó általi készre jelentést a Megrendelő elfogadta, Vállalkozó az átadási dokumentációt (a továbbiakban: „**Átadási dokumentáció**”) a Megrendelő részére a Készre jelentést követő tizenöt (15) napon belül köteles átvizsgálásra átadni.
- 9.5. Az Átadási dokumentációnak tartalmaznia kell:
- a beépített építőipari termékek alkalmazásával kapcsolatos engedélyeket/tanúsítványokat;
 - a nem szabványosított beépített anyagok műbizonylatait; gyártói teljesítmény nyilatkozatokat
 - a kivitelezői és felelős műszaki vezetői nyilatkozatokat;
 - hulladék lerakói nyilatkozatok; építési hulladék nyilvántartó lapot
 - minőségvizsgálati jegyzőkönyveket;
 - megvalósulási tervek
- 9.6. Az Átadási dokumentáció összeállítása előtt a Vállalkozónak egyeztetnie kell a Megrendelővel az Átadási dokumentáció felépítéséről és formájáról. Az Átadási dokumentáció elfogadásának feltétele a megfelelőség igazolások és tanúsítások megléte a Műszaki leírás szerint és a Megrendelő által elfogadottan, valamint a Munkák kivitelezésének minőségét tanúsító Vállalkozói nyilatkozat átadása.
- 9.7. A Megrendelőnek az átvételt követő 3 munkanapon belül meg kell határoznia az Átadási dokumentáció szükséges kiegészítéseit.
- 9.8. Megrendelő a Műszaki átadás-átvételi eljárás során köteles a Munkát szakmailag megvizsgálni és a vizsgálat alapján felfedezett hibákat, hiányosságokat, azok kijavításának, pótlásának határidejét jegyzőkönyvben tételesen rögzíteni. Felek a jegyzőkönyvben kötelesek rögzíteni az átvételt, a jótállási időszak kezdetét, illetőleg az esetleges átvétel megtagadásának indokait.
- 9.9. A műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres befejezésének feltétele a Megrendelő által elfogadott mértékű javítható hiba és mennyiségi hiány. Megrendelő kizárólag hiba és hiánymentes Munka átvételére kötelezhető, azonban a Ptk. 6:247. §-ának (3) bekezdésében foglaltak alapján nem tagadható meg az átvétel a Munka olyan hibája miatt, amely, illetve amelynek kijavítása vagy pótlása nem akadályozza a rendeltetésszerű használatot. A műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres befejezésének további feltétele minden Munka elvégzése és dokumentáció átadása ahhoz, hogy a jelen szerződés tárgyát képező épület vonatkozásában a használatbavételi eljárást Megrendelő megindíthassa.

- 9.10. Vállalkozó köteles a Megrendelővel közösen felvett hiba- és hiánylista alapján a szükséges javításokat a kitűzött határidőre, saját költségére elvégezni.
- 9.11. Ha a Vállalkozó a 9.9. pontban felvett és a Műszaki átadás-átvétel lezárását akadályozó hiba és hiány esetén azok kijavítását írásbeli felszólítás ellenére, a kitűzött póthatáridőre nem végzi el, úgy Megrendelő jogosult késedelmi kötbért követelni.
- 9.12. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó teljesítése akkor tekinthető szerződés szerűnek, ha Vállalkozó - a 9.2. pontban meghatározott Műszaki átadás-átvételi eljárást lezáró jegyzőkönyv által igazoltan - a Szerződésben meghatározott Munkát az Ajánlattételi felhívásban, a Dokumentációban és az Ajánlatban, továbbá a Szerződésben rögzített mennyiségben, minőségben a Szerződésben meghatározott teljesítési helyen és teljesítési határidőn belül teljesíti, valamint a végleges Átadási dokumentációt -- a Megrendelő részére 1 eredeti és 1 másolati példányban papíron, valamint elektronikus adathordozón (CD/DVD) 1 példányban átadta, valamint a műszaki átadás-átvétel sikeresen lezárult.

10. KÖTBÉR, FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS, JÓTÁLLÁS

- 10.1. Vállalkozó szavatol azért, hogy a Munka megfelel a mindenkor hatályos jogszabályoknak, előírásoknak, az Ajánlattételi felhívásban, a Dokumentációban és az Ajánlatban, illetve a Szerződésben foglaltaknak.
- 10.2. Amennyiben Vállalkozó a szerződés 3.1. pont szerinti határidőben történő teljesítésével olyan okból, amelyért felelős késedelembe esik, úgy Megrendelő **késedelmi kötbérre** jogosult azzal, hogy Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. Késedelmes teljesítés esetén Vállalkozó a késedelem minden naptári napjára a nettó szerződéses összeg 0,5%-ának megfelelő összeget köteles fizetni Megrendelő részére. A késedelmi kötbér összege nem haladhatja meg a teljes nettó Vállalkozói díj 15 %-át. Amennyiben Vállalkozó késedelme meghaladja a teljes nettó szerződéses összeg 15 %-át, Megrendelő jogosult egyoldalú nyilatkozatával a Szerződéstől – mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül elállni (amennyiben a Vállalkozó nem kezdte meg a Munkák teljesítését), vagy a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, amely esetekben Vállalkozó a Szerződés 10.3. pontja szerinti meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.
- 10.3. Amennyiben a teljesítés – olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős - meghiúsul, a Vállalkozó nettó szerződéses összeg 15 %-ának megfelelő **meghiúsulási kötbér** fizetésére köteles, és Megrendelő jogosult döntése szerint a Szerződéstől – mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül –

elállni, vagy azonnali hatállyal felmondani. Ebben az esetben késedelmi kötbér felszámítására nincs lehetőség.

- 10.4. A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.
- 10.5. Megrendelő elállási, valamint felmondási jogát a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja. Az elállás, vagy felmondás a Vállalkozó kötbér- és kártérítési fizetési kötelezettségét nem érinti.
- 10.6. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esetlegesen felmerülő késedelmi kötbér összegét a Vállalkozói díj összegéből – Kbt. rendelkezéseinek betartása mellett – visszatartani. Arra az esetre, amennyiben a kötbér összeg visszatartására Megrendelő nem jogosult, illetőleg meghiúsulási kötbér felmerülése esetére, Felek megállapodnak abban, hogy a kötbér megfizetése az erre történő írásbeli felszólítás kézhezvételét követő nyolc (8) munkanapon belül esedékes.
- 10.7. Vállalkozó a Szerződésben foglalt valamennyi kivitelezési munkára a sikeres Műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának időpontjától számítva 36 (Harminchat) hónap teljes körű jótállást vállal. Megrendelő a jótállási idő alatt felfedett hiányosságokat haladéktalanul a Vállalkozó tudomására hozza, aki 48 órán belül intézkedik a hiányosság, hiba megszüntetése érdekében. Megrendelő köteles a felfedett hiányosságok vonatkozásában a Vállalkozó számára írásban a hibák kijavításának megkezdésére ésszerű határidőt tűzni. Vállalkozó köteles az értesítésben szereplő határidőn belül a hibajavítást megkezdeni és erről, valamint a kijavítás várható befejezéséről értesíteni a Megrendelőt. A kijavítás költségeit Vállalkozó köteles viselni. A hibajavítás megkezdésének a Felek a szükséges anyagok és kapacitás helyszínre történő felvonulását és fizikai elhárítását megkezdését értik.
- 10.8. Vállalkozó a jótállási időszak leteltét követően a jogszabályokban meghatározott módon továbbra is felel mindazon anyagokkal, berendezésekkel és munkákkal kapcsolatban felmerülő hibás teljesítéséért, melyek esetében a vonatkozó jogszabályok vagy előírások hosszabb szavatosságot írnak elő. E körben jótállási kötelezettségein túlmenően alá van vetve a „kötelező alkalmassági idő”-re vonatkozó, rendeletekben foglalt előírásoknak, úgymint a 12/1988. (XII.27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM együttes rendelet vonatkozó rendelkezéseinek.
- 10.9. Vállalkozó köteles a Szerződés tárgya szerinti kivitelezési tevékenységre kiterjedő, legalább **80.000.000,- Ft/év, azaz nyolcvanmillió forint/év, továbbá 40.000.000,- Ft/ káresemény, azaz negyvenmillió forint/káresemény** összegű építési tevékenységre irányuló, „**Contractor’s All Risks**” típusú, érvényes szakmai felelősségbiztosítással rendelkezni. A felelősségbiztosítást igazoló kötvény(ek) másolata a Szerződéshez történő közvetlen csatolás nélkül is a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi(k).

- 10.10. Vállalkozó köteles a Szerződés 10.9. pontjában meghatározott felelősségbiztosítást legalább a szerződéskötéstől, a **szerződésszerű teljesítés Megrendelő általi elismeréséig** fenntartani.
- 10.11. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés 10.9. pontjában megjelölt felelősségbiztosítás fedezetet nyújt a saját és a Szerződés teljesítése során igénybe vett alvállalkozói tevékenységére, mulasztására, hibás teljesítésből eredő felelősségére, személyi sérüléssel járó károokra, dologi károokra.
- 10.12. A Szerződésben előírt felelősségbiztosítást a Vállalkozónak legkésőbb a szerződés aláírásáig kell megkötnie. Ennek elmaradása esetén a Megrendelő jogosult a Szerződéstől azonnali hatállyal elállni.
- 10.13. Amennyiben biztosítási esemény (olyan haláleset, sérülés, vagyoni kár, vagy veszteség, amelyre a biztosítás fedezetet nyújt) következik be, úgy a Vállalkozó erről a biztosítót, valamint a Megrendelőt is tájékoztatni köteles, továbbá a Szerződés előírásain túl is megtenni tartozik minden szükséges intézkedést a biztosítási szerződésben írt feltételek érvényesítésére. A kárenyhítési kötelezettség a Vállalkozót terheli.
- 10.14. Abban az esetben, ha a Vállalkozó elmulasztja a Szerződés szerinti biztosítási szerződés(ek)ben előírt feltételek betartását, úgy köteles a Megrendelőt kártalanítani az ilyen mulasztás következtében felmerült összes kár vagy igény kapcsán.
- 10.15. Vállalkozó a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítésének biztosítása érdekében, köteles a Szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igényekre kikötött biztosítékot (a továbbiakban: **„Teljesítési biztosíték”**) nyújtani Megrendelő részére a Kbt. 134. § (4) bekezdésében foglalt rendelkezések figyelembe vételével.
- 10.16. A Teljesítési biztosíték mértéke a Kbt. 134. § (2) bekezdése alapján az áfa és tartalékkeret nélkül számított szerződéses összeg öt (5) %-a, amelyet a Vállalkozó a Kbt. 134. § (6) bekezdésének a) pontja alapján az előírt óvadéknak a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel, átutalással, vagy pénzügyi intézmény, vagy biztosító által vállalt, az alapjogviszonytól független, feltétel nélküli (különösen a Ptk. 6:436. §-ban foglalt feltételek nélküli, ide nem értve a Ptk. 6:436. § (2) bekezdés a) pontja szerinti esetet (tehát a bank kizárólag a Ptk. 6:436. § (2) bekezdés a) pontja esetén tagadhatja meg a teljesítést és követelheti vissza a már teljesített fizetést)), visszavonhatatlan, a Megrendelő által átruházható garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel teljesít. A Teljesítési biztosítéknak a Szerződés hatályba lépésének időpontjától kezdődően a Műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárás időpontjáig kell érvényben lennie. A Teljesítési biztosíték

akkor megfelelő, ha korlátozás nélküli és visszavonhatatlan, illetve az igénybejelentéstől számított öt (5) banki munkanap alatt igénybe vehető.

- 10.17. A Megrendelő jogosult a Teljesítési biztosíték terhére lehívást eszközölni, amennyiben a Vállalkozó a Szerződésben meghatározott teljesítési kötelezettségének nem tesz eleget.
- 10.18. A hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték **(Jólteljesítési biztosíték)** a Kbt. 134. § (3) bekezdése alapján a tartalékkeret és az áfa nélkül számított szerződéses összeg öt (5) %-a. A hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték teljesíthető a Kbt. 134. § (6) bekezdésének a) pontja alapján az előírt óvadéknak a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel, átutalással, vagy pénzügyi intézmény, vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel. A biztosítéknak a Műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásának időpontjától kezdődően a jótállási idő lejártáig érvényben kell lennie. A hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték akkor megfelelő, ha korlátozás nélküli és visszavonhatatlan. Megrendelő jogosult a hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték terhére lehívást eszközölni, amennyiben Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott jótállási kötelezettségének nem tesz eleget.

11. TITOKTARTÁS, ALVÁLLALKOZÓK

- 11.1. A Felek rögzítik és tudomásul veszik, hogy az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései a jelen Szerződéssel összefüggésben alkalmazandóak. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés tárgyát képező jogviszonnyal, a Szerződéssel, valamint azok teljesítése során, vagy azokkal összefüggésben tudomásukra jutott minden információt, tényt, tájékoztatást, egyéb adatot és az azokból készített összeállítást, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a jogosult jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené vagy veszélyeztetné, ideértve a 2018. évi LIV. törvényben meghatározott know-how-t is, üzleti titokként (a továbbiakban együtt: „**Titok**”) kötelesek kezelni, és azokat kizárólag a Szerződés teljesítése céljából használhatja fel, és illetéktelen személyek tudomására nem hozhatja, ennek megfelelően a Vállalkozó a Szerződés, valamint az annak teljesítése során létrejött tervek, dokumentumok, és Titok vonatkozásában kommunikációs tevékenységet nem folytathat. A titoktartási kötelezettség alól jogszabály felmentést adhat.
- 11.2. Vállalkozó és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben a Megrendelő, minden Titkot szigorúan megtart, és a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hozhat nyilvánosságra, illetéktelen személynek nem szolgáltat ki, és ilyen személy számára nem teszi

hozzáférhetővé sem a Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.

- 11.3. Vállalkozó és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben Megrendelő, köteles gondoskodni arról, hogy a Titkot a vele jogviszonyban álló más személyek is Titokként kezeljék, mind a Szerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 11.4. Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli Vállalkozót, és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben Megrendelőt, és a 11.3. pont szerinti személyeket a titoktartási kötelezettség.
- 11.5. Ezen rendelkezéseknek a vállalkozói alkalmazottak, alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők részéről történő megismertetése, betartatása, illetve a betartatásának ellenőrzése a Vállalkozó kötelessége, illetve felelőssége. A jogosulatlan nyilvánosságra hozatalból származó hátrányok elhárításához, illetve kiküszöböléséhez szükséges költségek – az esetleges titoksértésért fennálló felelősségen túl – a Vállalkozót terhelik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a Titok megőrzése és megőriztetése tekintetében nem követett el szerződésszegést vagy jogszabálysértést.
- 11.6. Vállalkozó a Szerződés időtartama alatt csak a Megrendelő utasítása alapján adhat tájékoztatást (ide értve legszélesebb értelemben bármely nyomtatott, írott sajtóban, elektronikus adathordozón, médiában történő közzétételt, tájékoztatást, adatközlést stb.) a beruházás munkáival, illetve a Szerződés szolgáltatásaival kapcsolatban a média számára.
- 11.7. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a Kbt. 43. §-a alapján a Szerződés adatait, illetve a Szerződést nyilvánosságra hozza.
- 11.8. A Szerződést, a Kbt. 138. § (1) bekezdése alapján a nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve a közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Vállalkozó szerződéses kötelezettségét teljes egészében másra nem ruházhatja át.

A Kbt. 143. §-a alapján a Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a Szerződéstől elállhat, amennyiben a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak.
- 11.9. Vállalkozó az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles a Szerződés teljesítéséhez igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül

vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg (Kbt. 138.§ (2) bekezdés). Vállalkozó köteles továbbá a 1-3. értékelési részszerzőpont vonatkozásában megajánlott, alábbi szakember szerződés teljesítésébe történő bevonását biztosítani:

Név	Szakmai tapasztalat
	2. Az M.2.1. alkalmassági követelményt igazoló szakember szakmai többlettapasztalata (hónap):
	3. Az M.2.2. alkalmassági követelményt igazoló szakember szakmai többlettapasztalata (hónap):
	4. Az M.2.3. alkalmassági követelményt igazoló szakember szakmai többlettapasztalata (hónap):

11.10. Vállalkozó legkésőbb a Szerződés megkötésének időpontjában (majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt) köteles valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Vállalkozó a bejelentéssel együtt köteles az ajánlatkérőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviselőre jogosult személyén túl az Vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. Vállalkozó köteles az ajánlatkérőnek az alvállalkozói teljesítést követően Vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni. Vállalkozó kifejezetten nyilatkozik, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.

11.11. Vállalkozó az általa igénybe vett alvállalkozóért, szakemberért úgy felel, mintha a szolgáltatást maga végezte volna. A Vállalkozó az alvállalkozói, szakemberei felelősségét magatartása által Megrendelőnek okozott bármely kárért teljes felelősséggel tartozik. Az alvállalkozó, szakember nem adhat ajánlatot, nem fogadhat el és nem igazolhatja vissza Megrendelőt.

12. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE

- 12.1.A Szerződés kiegészítése, vagy módosítása csak írásban, kizárólag a Kbt. 141. § által meghatározott feltételek szerint lehetséges. A Kbt. 143. § (1) bekezdés a) pontja szerint a Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a Szerződéstől elállhat, amennyiben feltétlenül szükséges a Szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetben a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni.
- 12.2.A Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
 - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 12.3.Fenti bekezdés szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a Szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 12.4.A Szerződést a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja. Felek az elállás és a rendkívüli felmondás jogát kizárólagosan írásban gyakorolhatják, amelynek tartalmaznia kell a megszüntetés indokát, illetve az azt alátámasztó tények megjelölését, a vonatkozó bizonyítékok csatolásával egyetemben. Felek megállapodnak abban, hogy jelen jogviszony bármilyen okból történő megszűnése esetén felek kötelesek a Ptk-ban meghatározott keretek között egymással elszámolni.
- 12.5.Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból (Kbt. 143. § (2) bekezdés).
- 12.6.Azonnali hatályú felmondás esetén a Vállalkozó jogosult a szerződésszerűen elvégzett munkák ellenértékére, azaz a Vállalkozói díjnak az elvégzett munkával arányos részére.
- 12.7.Amennyiben a Szerződés bármelyik rendelkezése érvénytelenné válna, a Szerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a Feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.

13. KAPCSOLATTARTÁS

13.1. Felek által a Szerződés teljesítésével kapcsolatosan kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Megrendelő részéről:

Név:

Telefon:

E-mail cím:

Megrendelő Műszaki ellenőre:

Név:

NÜJ szám: *****

Telefon:

E-mail cím:

Vállalkozó részéről:

Név: *****

Telefon: *****

E-mail cím: *****

Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név: *****

Névjegyzéki szám: *****

Telefon: *****

E-mail cím: *****

13.2. Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartó nevét egymáshoz intézett valamennyi írásos nyilatkozaton feltüntetik, illetőleg abban, hogy a kapcsolattartó személyében bekövetkező változásokról egymást haladéktalanul, írásban értesítik.

13.3. A Vállalkozó megbízásából a munkálatok helyszíni szervezéséért és irányításáért a Vállalkozó által kinevezett építésvezető a felelős.

14. VIS MAIOR

14.1. Egyik Fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.

14.2. „Vis maior” alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét Fél

érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni.

- 14.3. Ha az egyik Fél „vis maior” miatt akadályoztatva van, mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.
- 14.4. Ha valamelyik Fél úgy véli, hogy olyan vis maior körülmények fordultak elő, amelyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha a Megrendelő írásban másképp nem rendelkezett, a Vállalkozónak folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban észszerűen megvalósítható.

15. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 15.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés annak aláírása napján érvényes és hatályos.
- 15.2. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Ptk., 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet, 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet, valamint a vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok irányadóak.
- 15.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés teljesítése során közöttük felmerült vitás kérdéseket először megkísérlik közvetlen tárgyalások útján rendezni. Amennyiben az egyeztetés a vitás kérdés mindkét fél általi tudomásszerzésétől számított 30 napon belül nem kerül rendezésre, egyeztetés eredménytelensége folytán - a pertárgy értékétől függően - a Budaörsi Járásbírósághoz vagy a Budapest Környéki Törvényszékhez fordulnak.
- 15.4. Vállalkozó nem ruházhatja át, illetve biztosítékként sem használhatja fel a Szerződésből eredő kötelezettségeit a Megrendelő írásos, előzetes értesítése nélkül.
- 15.5. Vállalkozó a Szerződés teljesítése során csak olyan szerzői, szabadalmi, iparjogvédelmi, védjegyoltalom vagy kizárólagosság alatt álló dokumentációt, művet, alkotást, terméket stb. használhat fel, amelyre vonatkozóan a felhasználói jogosultsággal rendelkezik, és a felhasználására csak a Megrendelő előzetes egyetértése mellett kerülhet sor. Ennek elmulasztása esetén köteles a Megrendelővel szemben ezen a jogcímen előterjesztett követelésekért helytállni, és a Megrendelőt mentesíteni minden olyan ígérennyel és peres eljárással szemben, amelyet bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett vagy kizárólagos jog megsértése miatt érvényesítenek.

15.6. Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően előírja, hogy:

- a) a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont *ka)–kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) Vállalkozónak a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé kell tennie és köteles a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

15.7. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

15.8. Megrendelő felhívja a figyelmet a Kbt. 142. § (1)-(6) bekezdéseiben foglalt rendelkezések betartására, melyre figyelemmel Felek jelen Szerződés aláírásával elfogadják Megrendelő hivatkozott jogszabályhely szerinti jogosultságait, kötelezettségeit.

15.9. Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, és vállalja, hogy amennyiben e körülmény tekintetében változás állna be, úgy erről haladéktalanul, de legkésőbb 10 napon belül tájékoztatja Megrendelőt.

15.10. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Ptk., 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet, 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet, valamint a vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok irányadóak.

15.11. A Kbt. 143. § (1) bekezdés c) pontjának megfelelően Megrendelő a jelen szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a jelen szerződéstől elállhat, ha az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

A Szerződés egymással megegyező négy (4) eredeti példányban készült, amelyből három (3) példány Megrendelőt, egy (1) példány pedig Vállalkozót illeti. Felek a Szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és mint akarataikkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

..... „.....”

..... „.....”

.....
**Vámosgyörk Községi
Önkormányzat
Megrendelő
képviseli: Gedei Zoltán
polgármester**

.....
**Vállalkozó
képviseli:**

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(a továbbiakban: „**Szerződés**”), amely létrejött egyrészről az

Vámosgyörk Községi Önkormányzat

Székhely: 3291 Vámosgyörk, Petőfi Sándor utca 25.

Adószám: [...]

Törzsszám: [...]

Pénzforgalmi számlaszám: [...]

Elektronikus építési naplóügyfél-jel (NÜJ): [...]

Képviseli: Fekete László, polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrészről a

[...]

Székhely: [...]

Cégjegyzékszám: [...]

Adószám: [...]

Nyilvántartási szám: [...]

Pénzforgalmi számlaszám: [...]

mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”),

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen a „**Felek**”, külön-külön a „**Fél**”) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.

1. ELŐZMÉNYEK

1.1. Felek rögzítik, hogy **Megrendelő**, mint ajánlatkérő, „**Vámosgyörk – energetikai korszerűsítés**” (Hivatkozási szám: **EKR** _____) tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „**Kbt.**”) Harmadik része szerinti, meghívásos közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: „**Közbeszerzési eljárás**”) folytatott le, mely eljárás 2. részének (**Művelődési ház energetikai fejlesztése**) nyertese a Vállalkozó lett.

1.2. A Szerződés, a Megrendelő, mint kedvezményezett által megvalósításra kerülő **TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HE1-2022-00025** azonosítójú „*Vámosgyörki művelődési ház és polgármesteri hivatal energetikai korszerűsítése*” tárgyú projekt keretében, annak megvalósítása érdekében kerül megkötésre.

- 1.3. A Szerződés a Közbeszerzési eljárást megindító felhívás, az ajánlattételi felhívás (a továbbiakban: **„felhívás”**) a közbeszerzési dokumentumok - különös tekintettel annak műszaki leírására (a továbbiakban: **„Műszaki leírás”**), valamint a Vállalkozó ajánlata alapján jött létre.
- 1.4. A Szerződéshez történő közvetlen csatolás nélkül is annak elválaszthatatlan részét képezi a részvételi felhívás, az ajánlattételi felhívás, a Kbt. 57. §-a szerinti közbeszerzési dokumentumok (a továbbiakban: **„Dokumentáció”**), valamint Vállalkozó ajánlata és – amennyiben releváns – annak hiánypótlása.
- 1.5. Felek – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **„Ptk.”**) 6:87. § (1) – (2) bekezdéseivel összhangban - kifejezetten rögzítik, hogy a Szerződés a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza, a Szerződésbe nem foglalt korábbi megállapodások hatályukat veszítik. Felek korábbi jognyilatkozatai a Szerződés értelmezésénél figyelembe vehetők.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a jelen szerződés szerinti, **„Vámosgyörki művelődési ház és polgármesteri hivatal energetikai korszerűsítése”** című **TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HE1-2022-00025 azonosítószámú projekt keretében a Vámosgyörk, Művelődési ház épületének energetikai fejlesztésének megvalósításához szükséges kivitelezési feladatok ellátását** (a továbbiakban: **„Munka”**), a részvételi felhívásban, az ajánlattételi felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, a Műszaki leírásban, a Vállalkozó ajánlatában, valamint a Szerződésben foglaltaknak megfelelően. A Munka részletes leírását és a mennyiségeket a Műszaki leírás, a részvételi felhívás, az ajánlattételi felhívás, valamint a Dokumentáció tartalmazza.
- 2.2. A Vállalkozó köteles a jelen szerződés tárgyát képező munkákat elvégezni.

3. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSI HATÁRIDEJE, HELYE

- 3.1. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó köteles a Munkát a **munkaterület átadásától számított 5 hónapon belül elvégezni.**
- 3.2. Felek rögzítik, hogy a Szerződés akkor tekinthető határidőben teljesítettnek, amennyiben a Vállalkozó a Munkát készre jelentette a Szerződés 9. fejezete szerint (a továbbiakban: **„Készre jelentés”**), továbbá a műszaki átadás-átvételi eljárást (a továbbiakban: **„Műszaki átadás-átvétel eljárás”**) a Szerződés 3.1. pontjában írt határidőig megkezdte.
- 3.3. Megrendelő előteljesítést elfogad.

3.4. A szerződés teljesítésének helye: 3291 Vámosgyörk, Rákóczi út 23.

4.VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. Vállalkozót a Szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettség terheli.
- 4.2. Vállalkozó kötelezi magát a Szerződés teljes körű teljesítésére, az Ajánlatban és a Szerződésben foglaltak alapján, továbbá kötelezettséget vállal a Szerződés teljesítési határidejének betartására.
- 4.3. Vállalkozó köteles a kivitelezés során gondoskodni a munkavédelmi és balesetvédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi előírások (különösen a mindenkor hatályos munkavédelemről szóló **1993. évi XCIII. törvény** és annak egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló **5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet**, az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről szóló **4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet**, valamint az **Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet**) betartásáról. A munkavédelmi eszközöket és berendezéseket a Vállalkozó köteles biztosítani a munkavállalói részére, ezáltal a biztonságos kivitelezési feltételek adottak. A Vállalkozó feladata a munkavállalói részére az előzetes, illetve az időszakos munkavédelmi oktatások megtartása és a munkavédelmi oktatási naplóba való bejegyzése, továbbá annak az oktatáson résztvevőkkel való aláíratása. A Vállalkozó a munkavállalói részére köteles a munkavégzéshez szükséges minősített egyéni védőeszközöket biztosítani, azok viselését a munkavégzés teljes időtartama alatt megkövetelni.
- 4.4. Az építési tevékenység során keletkező hulladék, egyéb a munka végzése során keletkező szemét (törmelék, bontott anyag) – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítása a Vállalkozó feladatát képezi. Vállalkozó feladata továbbá a munkaterületen (a továbbiakban: „**Munkaterület**”) az anyagmozgatási és takarítási feladatok elvégzése. Felek rögzítik, hogy a hulladékok elszállításával kapcsolatban felmerülő hulladéklerakási díj költségét a Vállalkozó köteles viselni.
- 4.5. Vállalkozó biztosítani köteles azt, hogy a Munkaterületen végzett tevékenysége során keletkező zaj-, lég-, talaj és elfolyó-víz szennyezés mértéke nem haladja meg a jogszabályokban előírt határértékeket. Vállalkozó – amennyiben szükséges – köteles megszerezni a hétvégi és vagy éjszakai munkavégzésekhez az esetleges engedélyeket.
- 4.6. Vállalkozó köteles gondoskodni a Szerződés teljesítéséhez szükséges anyagok, berendezések, eszközök, gépek felhasználásához szükséges engedélyek, tanúsítványok beszerzéséről is, biztosítania kell továbbá azok kezelési, karbantartási leírásának, utasításának betartását.

- 4.7. Vállalkozó által az építési célra felhasznált anyagoknak, építő és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiának meg kell felelniük az érvényes és hatályos magyar, ágazati szabványoknak, illetőleg a műszaki irányelveknek, műszaki előírásoknak, továbbá a gyártói műszaki feltételeknek.
- 4.8. A fentiek teljesítése érdekében a Vállalkozó vállalja az alábbi feltételeket.
- 4.8.1. A felhasználandó építő-, és szerelőipari anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat (építőipari műszaki engedély, alkalmazási engedély, megfelelőség igazolás, megfelelőségi és teljesítmény nyilatkozatot stb.) - szállítás, beépítés előtt, illetve a technológiai tervjóváhagyás keretében - másolatban átadja a Megrendelőnek. A fentiek szerinti követelmény a bontásból származó, újrahasznosított anyagokra is vonatkozik.
- 4.8.2. A minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében Vállalkozót terhelik. Ide értendők az esetleges próbaterhelés költségei is.
- 4.8.3. Megrendelőnek joga van ezeken belül is elrendelni vizsgálatokat, amelyek érdekében
- a) Vállalkozó lehetővé teszi Megrendelő, vagy egy általa meghatalmazott személy vagy intézmény képviselője számára, hogy bármely ésszerű időpontban megtekinthesse az építés helyszínét, vagy azt a helyszínt, ahol a felhasználásra kerülő anyagok termékek, szerkezetek előkészítése vagy gyártása folyik, és ha azt Megrendelő szükségesnek látja, ott a megfelelőségre vonatkozó vizsgálatokat végezzen, vagy végeztessen. Ehhez a Vállalkozó köteles minden ésszerű segítséget és eszközt megadni.
 - b) Amennyiben a vizsgálat elvégzésére nem megfelelő anyagok, munkavégzés, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség, és ez a vizsgálat során beigazolódik, úgy ennek a vizsgálatnak a költségeit is a Vállalkozó köteles fizetni, ellenkező esetben a vizsgálat költségei Megrendelőt terhelik.
 - c) Megrendelő ilyen esetekben Vállalkozó egyidejű értesítése mellett átruházhatja az anyagok, szerkezetek, berendezések vizsgálatának jogát más független intézetre.
 - d) Vállalkozó köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani, és az elvárható együttműködést, segítséget megadni. Ellenkező esetben Megrendelő a kérdéses termék, szerkezet átvételét megtagadhatja.
- 4.9. Vállalkozó a Szerződés teljesítése során köteles a meglévő építmények, burkolatok állagmegóvásáról gondoskodni. A rongálásokból eredő hibák kijavítása Vállalkozó feladata, amelyet térítésmentesen köteles elvégezni, kivéve, ha igazolja, hogy magatartása nem volt felróható, valamint a rongálás nem olyan okból következett be, amelyért felelős.

- 4.10. Vállalkozó köteles túrni, hogy Megrendelő a szükségesnek tartott, hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatokat elvégezze.
- 4.11. Vállalkozó az észlelést követően haladéktalanul köteles írásban jelezni Megrendelőnek minden olyan tény, vagy körülményt, amely a Szerződés teljesítési határidejének csúszását, a Megrendelői utasítások módosítását, vagy egyéb szerződésszegést eredményezhetnek, vagy amelyek egyéb más módon kihatással lehetnek a Szerződés teljesítésére, illetve az elvárt minőségre. Az értesítésnek ki kell térnie az előidéző okokra, a kedvezőtlen hatások várható mértékére, a kedvezőtlen hatások megszüntetésének, mérséklésének Vállalkozó által javasolt lehetséges módjára és a kármegelőzésre és kárenyhítési javaslatra. Vállalkozó indokolt esetben – szükség szerint egy alkalommal - a fenti értesítést kiegészítheti legfeljebb az értesítés Megrendelőnek történő megküldését követő nyolc (8) napon belül.
- 4.12. Vállalkozó köteles az általa elvégzendő Munka bármely részére vonatkozó, valamennyi szükséges engedélyt, jogosítványt vagy jóváhagyást – a teljesítéshez szükséges időt is szem előtt tartva – határidőn belül megszerezni.
- 4.13. Vállalkozó teljeskörűen felel az általa elvégzett Munkáért, a teljesítés során alkalmazott építési módszerek megfelelő minőségéért.
- 4.14. Vállalkozó a Szerződésben foglaltak teljesítése során köteles szakképzett és tapasztalt vezetőket alkalmazni. Vállalkozó a tevékenysége során köteles olyan számú szakképzett, betanított és segédmunkaerőt biztosítani, ami biztosítja a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek megfelelő, és határidőben történő elvégzését.
- 4.15. Vállalkozónak módjában áll – saját építéstechnológiai szempontjai, felszereltsége, stb. alapján – a terveket átdolgoztatni, kiegészíteni saját költségén és elfogadtatni a Megrendelővel, illetve a jóváhagyásban illetékes valamennyi szervezettel. Az áttervezésből adódóan sem tervezési költség, sem kivitelezési többletköltség nem érvényesíthető, továbbá nem lehet jogalapja többletépítési idő igénynek, illetve határidő módosításnak.
- 4.16. A szerződés teljesítése során Vállalkozó feladatát képezik az alábbiak is:
- a) A Vállalkozó feladata a nem építési területet érintő, de a munkavégzés idejére igénybe vett területek helyreállítása, legalább az építkezést (felvonulást) megelőző állapotnak megfelelően.
 - b) Figyelmeztető táblák kihelyezése (pl. építési terület, idegeneknek bemenni tilos);
 - c) Mobil wc-k kihelyezése az építési területen;

- d) A munkavégzéshez szükséges ideiglenes víz- és villany kiépítése. A kapcsolódó költségek Vállalkozót terhelik (kiépítési-, fogyasztási-, bontási költségek);
- e) Különböző hatósági engedélyek és hozzájárulások beszerzése (ideiglenes útzár, forgalomelterelés, közmű kiváltások, tér- és közvilágítás,) költségviseléssel;
- f) Illetékes szakfelületek (közműkezelők, Magyar Közút és régészet) megrendelése. A kapcsolódó költségek Vállalkozót terhelik.

4.17.A Vállalkozó feladata, hogy a szükséges közmű bekötések, közmű bővítések vonatkozásában a felmerülő ügyintézkést ellássa az adott szolgáltatónál a Megrendelő meghatalmazásával.

5. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 5.1. Megrendelőt a Szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettség terheli.
- 5.2. Megrendelő jogosult a Szerződés teljesítését folyamatosan figyelemmel kísérni.
- 5.3. A Szerződés teljesítése során felmerülő döntést igénylő kérdésekben Megrendelő a döntési hatáskörébe tartozó kérdésekben, olyan időben – de legkésőbb nyolc (8) munkanapon belül – és módon köteles állást foglalni, hogy az a vállalkozói teljesítés határidejét ne befolyásolja kedvezőtlenül. Megrendelő a Vállalkozó teljesítéséhez szükséges Megrendelői állásfoglalásokat és döntéseket a Vállalkozó írásbeli megkeresésének kézhezvételétől számított nyolc (8) munkanapon belül köteles megadni. Amennyiben a Vállalkozó – az ügy jellege vagy más körülmény miatt – soron kívüli állásfoglalást (döntést) kér, úgy Megrendelő azt soron kívül köteles részére megadni. Vállalkozó az igény soron kívüliségét köteles erre irányuló igényében megindokolni. Megrendelő az állásfoglalási igény kézhezvételétől számított három (3) munkanapon belül a választ írásban is megerősíti. Felek írásbeli közlésnek tekintik a postai levélben vagy elektronikus levél (e-mail) útján történő közlést, továbbá az E-építési naplóbejegyzést is.
- 5.4. Megrendelő csak az érvényes szabványok előírásainak megfelelő teljesítést fogad el.
- 5.5. Megrendelő köteles Vállalkozót folyamatosan és haladéktalanul írásban tájékoztatni minden a Szerződés teljesítését érintő lényeges változásról, döntésről.

- 5.6. Megrendelő köteles továbbá az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: „Étv.”) 43. §-ában foglalt építtetői kötelezettségeknek eleget tenni.
- 5.7. Megrendelő műszaki ellenőre, továbbá a Megrendelő a szerződés szerű teljesítést folyamatosan ellenőrzi.

6. MUNKATERÜLET

- 6.1. Vállalkozó feladata a Munka megkezdését megelőzően, illetve a Munka elvégzése alatt a szükséges tájékoztatási feladatok teljesítése, illetőleg a Megrendelő részére az ehhez szükséges információk határidőben történő megadása.
- 6.2. A Munkaterületet Megrendelő adja át Vállalkozó részére, munkavégzésre alkalmas állapotban. Megrendelő a Munkaterületet legkésőbb a Szerződés hatálybalépésétől számított legfeljebb tizenöt (15) napon belül átadja Vállalkozó részére, azonban Vállalkozó kérésére a Munkaterület átadására ennél korábbi időpontban is sor kerülhet. Vállalkozó köteles – amennyiben a Munkaterület munkavégzésre alkalmas állapotban van - a felajánlott rész-munkaterület átvételére is.
- 6.3. Vállalkozó részére a Munkaterületet Megrendelő biztosítja. A felvonulási területek, anyagnyerő helyek és anyaglerakó helyek biztosítása Vállalkozó feladata.
- 6.4. A Munkaterület átadását követően Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a Munkaterületen történő folyamatos és tervszerű munkavégzést harmadik személy ne akadályozza, továbbá gondoskodik a Munkaterület és a felhalmozott építési anyagok őrzéséről.
- 6.5. Vállalkozó kijelenti, hogy a Munkaterületet megismerte, azt a feladat elvégzéséhez szükséges mértékben megvizsgálta.

7. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 7.1. Megrendelő a 2007. évi CXXVII. törvény. 142. § (1) bekezdés b) pontjára tekintettel nyilatkozik arról, hogy a 312/2012. (XI. 8.) - az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló Korm. rendelet alapján a kivitelezési munka nem építési engedély köteles.
- 7.2. Vállalkozó, a Vállalkozói díjra a mindenkor hatályos jogszabályok előírásai, valamint a Szerződésben foglaltak alapján kiállított számla ellenében jogosult, amelyet a Vállalkozó, a Szerződésnek megfelelő teljesítést igazoló teljesítésigazolás (a továbbiakban: „**Teljesítésigazolás**”) alapján állít ki és azzal együtt nyújt be Megrendelő részére.

- 7.3. A Vállalkozót a Munka elvégzésének szerződés szerű, Megrendelő által igazolt teljesítését követően, a Szerződés 8.4. pontjában foglaltaknak megfelelően kiállított és benyújtott számla alapján összesen **nettó** _____, **-Ft + áfa**, azaz **bruttó** _____ **forint** összegű Vállalkozói díj illeti meg. A Szerződés és a kifizetések pénzneme a forint (HUF).
- 7.4. A Vállalkozói díj magában foglalja a Dokumentáció és a Vállalkozó ajánlata szerinti műszaki tartalom megvalósításának valamennyi költségét és ráfordítását.
- 7.5. A Vállalkozói díj a Munka szerződés szerű teljesítéséért fizetett összegű átalányár, amely tartalmazza minden a Szerződés szerint elvégzendő munka, mint eredmény szolgáltatásának teljes költségét, valamint minden a teljesítéssel összefüggésben felmerült költséget, kiadást is, különösen az alábbiak szerint:
- a befejezési határidőig várható árváltozások kihatásai,
 - a közmű- és egyéb szakfelületek biztosításával kapcsolatos költségek,
 - előírt tartalmú biztosítás és annak fenntartási költségeit,
 - előírt tartalmú és határidejű garanciák nyújtásának és fenntartásának költségeit,
 - anyagbeszerzési költségek,
 - szállítási, deponálási, lerakóhelyi költségek,
 - bér és járulékaik,
 - valamennyi gép, felszerelés, és eszköz fenntartási, használati és javítási költségei,
 - a szerződéskötéskor előre látható különleges körülmények, akadályoztatás miatti költségek,
 - szabadalmi és licencia költségek,
 - szerződés szerinti fenntartási költségek,
 - jótállási, szavatossági költségek,
 - helyszíni adottságok és körülmények miatti költségek,
 - a kivitelezéshez szükséges – a Megrendelő által nem biztosított – hatósági és egyéb kiviteli, vám és export engedélyek megszerzésével járó engedélyekkel, hozzájárulásokkal (pl. forgalomterelési, útvonal, munkakezdési, burkolatbontási, stb.) kapcsolatos költségek,
 - a kötelező közmű nyilvántartási, az átadási tervdokumentáció, a megvalósulási tervdokumentáció, minősítési dokumentáció készítésének díja, szükséges példányszámban való másolásának költségét,
 - az országos, ágazati és egyéb szabványokban, műszaki előírásokban előírt mintavételi, vizsgálati és mérési, valamint minősítési költségek,
 - eljárási, terv jóváhagyatási, közmű egyeztetési költségek, illetve,
 - hétvégi és éjszakai munkavégzés miatti költségeket,

- a felvonulási költségeket, beleértve a felvonulási területek területhasználati díjait (közlekedési terület nem közlekedési célú igénybevétele), a felvonulási terület kialakításával majd megszüntetésével kapcsolatos költségeket,
- ideiglenes létesítmények, melléképítmények, szerkezetek, alkalmazandó ideiglenes berendezések, ideiglenes energiaellátás költségét,
- a Munkaterületen lévő geodéziai jelek védelmével kapcsolatos vagy azok esetleges helyreállítási költségét,
- a közúti környezet, a növényzet és az élővilág védelmével kapcsolatos költségeket,
- a szállító utak karbantartási, helyreállítási költségeit,
- minden egyéb a kivitelezéssel kapcsolatos költséget (pld.: licenrdij, időjárás körülmények miatti többletköltségek, stb.),
- Munkaterület városképi lehatárolásával, őrzésével kapcsolatos költségeket,
- meglévő és megmaradó közművek védelmével kapcsolatos költségeket,
- banki költséget,
- munkavállalókhöz, valamint az átadás átvételhez fűződő oktatási feladatok,
- az egyéb, itt fel nem sorolt, de a megvalósításhoz és a Szerződés teljes körű teljesítéséhez, a létesítmények használatbavételi és/vagy forgalomba helyezési engedélyeinek beszerzéséhez szükséges és előírt munka járulékos költsége és díja,
- megvalósulási tervek, megvalósulási dokumentáció a kezelő és a Megrendelő által előírt formával és tartalommal elektronikusan és nyomtatott formában
- bármely az előzőekben nem felsorolt, de az ajánlatkérés alapjául szolgáló tervekben, a Dokumentációban, állásfoglalásokban szereplő előírásokból következő műszaki teendők/munkák költségei,
- a 191/2009 (IX.15.) Korm. rend. 3. § (5) bekezdése szerinti költségeket.

Az egyösszegű átalánydíjat minden esetben komplexen kell tekinteni és úgy kell kialakítani, hogy tartalmazzon minden, a Munka megvalósításához szükséges feltételt (beépítendő anyagok árát, munkadíjat, gépek, berendezések használatát, földmunkát, feleslegessé vált anyagok elszállítását, lerakóhelyi díját, segédszerkezetek díját, geodézia, vizsgálatok és minősítések díjai stb.). Ezen felül tartalmazza a Munka elvégzéséhez szükséges összes gép használatának, valamint – a Ptk. 6:123. §-a szerinti - kivitelezéshez szükséges összes szolgáltatásnak a költségét.

- 7.6. Mivel a Felek átalánydíjban állapodtak meg, így a Ptk. 6:245. § (1) bekezdésére tekintettel Vállalkozó az átalánydíjon felül a Ptk. 6:244 § (2) bekezdése által meghatározott pótmunka (a továbbiakban: „**Pótmunka**”) ellenértékét igényelheti, a Ptk. 6:244. § (1) bekezdése szerinti többletmunka (a továbbiakban: „**Többletmunka**”) ellenértékének megtérítésére nem jogosult.

- 7.7. A fentieken túl, a műszaki szükségességből felmerült, és a Szerződésben nem szereplő, ugyanakkor a Szerződés teljesítéséhez, a Munka eredményeként létrejött létesítmény rendeltetésszerű használatához szükséges kiegészítő építési munkákat, illetőleg szolgáltatásokat a Megrendelő kizárólag a Kbt. megfelelő rendelkezéseinek betartásával adhatja vállalkozásba. A Szerződés módosítása hatályosan csak írásban és mindkét Fél cégszerű aláírásával ellátva történhet a Kbt. 141. §-a alapján.
- 7.8. A Vállalkozó az általa megadott átalányárat, egységárakat és árakat a Szerződés teljesítése során egyoldalúan nem módosíthatja sem az árakban, sem egyéb okból bekövetkező változások miatt. A Szerződés módosítása hatályosan csak írásban és mindkét Fél cégszerű aláírásával ellátva történhet a Kbt. 141. §-a alapján.

8. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 8.1. Megrendelő kijelenti, hogy a Szerződés hatályba lépésének napján a Munka megvalósításának pénzügyi fedezete teljes mértékben rendelkezésre áll, mely forrást a **TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HE1-2022-00025 azonosítószámú projekt**, mint európai uniós forrás biztosítja.
- 8.2. A Szerződésben meghatározott Munkák ellenértékének pénzügyi fedezetét – a Szerződés 8.1. pontjában rögzítettek szerint - az európai uniós forrás felhasználására kötött Támogatási Szerződés biztosítja, ezért annak teljesítése során a vonatkozó hazai és közvetlenül hatályos EU jogszabályok rendelkezéseinek Vállalkozó aláveti magát. Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a projekt lezárását követő öt (5) éves időtartamig köteles helyt állni a Szerződéssel kapcsolatos - Vállalkozónak, vagy saját alvállalkozóinak felróható okból bekövetkező - visszafizetési kötelezettségekért.
- 8.3. Megrendelő rögzíti továbbá a fentiekre tekintettel, hogy a Vállalkozói díj kifizetésére a projekt Támogatási Szerződésében rögzített módon, a **2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021 (V.18.) Korm. rendelet** (a továbbiakban: „**256/2021 (V.18.) Korm. rendelet**”) figyelembe véve **utófinanszírozással** kerül sor.
- 8.4. A Vállalkozó a Vállalkozói díjra a mindenkor hatályos jogszabályokban, továbbá a Szerződésben foglaltaknak megfelelően kiállított számla ellenében jogosult. A Vállalkozó az alábbiak szerint jogosult, teljesítésarányos számla kiállítására:
- első részszámla kibocsátásának lehetősége az általános forgalmi adó nélküli szerződéses érték 15%-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
 - második részszámla kibocsátásának lehetősége az általános forgalmi adó nélküli szerződéses érték 40%-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
 - harmadik részszámla kibocsátásának lehetősége az általános forgalmi adó nélküli szerződéses érték 60%-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
 - negyedik részszámla kibocsátásának lehetősége az általános forgalmi adó nélküli szerződéses érték 80 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén.
 - vég számla kibocsátásának lehetősége a sikeres műszaki átadás-átvételt követően.
- A kifizetés során a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdései, a Kbt. 135. § (1), (3) és (5)-(6) bekezdései irányadóak.
- 8.5. A számla kiállítására a Megrendelő arra feljogosított képviselői által kiállított és aláírt Teljesítés igazolás alapján kerülhet sor, amelyben

rögzítik a Szerződésben meghatározottakhoz képest a Vállalkozó teljesítését, a Kbt. 135. § (1) bekezdésének betartása mellett. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megrendelő jogosult a Kbt. 135. § (1) bekezdése alapján, annak betartásával a teljesítés megtagadásáról nyilatkozni, amennyiben a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítése – olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős – nem szerződésszerű. A szerződésszerű teljesítés Megrendelő általi elismeréséhez szükséges annak a műszaki ellenőr és a projektmenedzsment szervezet általi elfogadása, továbbá a támogatásnak és a törvényi szabályozásoknak megfelelő dokumentáció Vállalkozó általi hiánytalan átadása. Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésétől vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül írásban köteles nyilatkozni. hoz

- 8.6. A számlában kizárólag a Megrendelő által elfogadott mennyiségek kerülhetnek elszámolásra. Az ilyen elszámoláshoz csatolni kell minden olyan iratot, igazolást, nyilatkozatot, amely az elszámolás hitelességét és esedékességét alátámasztja, és amit a Megrendelő szükségesnek tart az ilyen számlák igazolásához.
- 8.7. Megrendelő a benyújtott számla ellenében a Vállalkozói díjat a Ptk. 6:130. § (1)–(2) bekezdése szerint, illetve alvállalkozó igénybevétele esetén a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján alkalmazandó, az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „**322/2015. (X.30.) Korm. rendelet**”) 32/A. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint fizeti meg a Vállalkozó részére a Vállalkozó ***** számú bankszámlájára történő banki átutalással, figyelemmel a **256/2021 (V.18.) Korm. rendeletben** foglaltakra is. Vállalkozó a bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
- 8.8. A Teljesítés igazolás kiadását követően a Vállalkozó a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően jogosult számlát benyújtani. A számlának minden esetben kötelező melléklete a Teljesítésigazolás és az adott kifizetés jogszerűségét és összecszerűségét alátámasztó dokumentumok. A számlán fel kell tüntetni a projekt azonosító számát, valamint a Szerződést egyértelműen beazonosító adatokat.
- 8.9. Vállalkozó köteles számláit a Megrendelő nevére kiállítani és mellékletekkel együtt benyújtani a Megrendelő részére.
- 8.10. A Megrendelővel szemben a Szerződésből eredő követelését harmadik félre Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli értesítése esetén jogosult átruházni (a továbbiakban: „**Engedményezés**”).

- 8.11. Amennyiben Megrendelő részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával kapcsolatosan, úgy Megrendelő köteles a kifogásolt számlát a hiba megjelölésével haladéktalanul visszajuttatni a Vállalkozóhoz, és egyúttal felhívni legfeljebb négy (4) munkanapos határidővel a hibák kiküszöbölésére, hiányok pótlására. A fizetési határidő kezdő napja az a nap, amelyen a számla és valamennyi melléklete a Megrendelő részére teljeskörűen, hiánytalanul és hibamentesen átadásra került.
- 8.12. Fizetési késedelem esetén Vállalkozó a Ptk. 6:155. § szerinti kamat és a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény alapján meghatározott költségátalány felszámítására jogosult.
- 8.13. Megrendelő a Szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.
- 8.14. Megrendelő **előleg** igénylésének a lehetőségét biztosítja a Szerződésben foglalt – általános forgalmi adó nélkül számított – Vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő összeg erejéig. Előleg kifizetésének feltétele, hogy a Vállalkozó az előlegbekérő dokumentumot benyújtsa a Megrendelő részére. Amennyiben a Vállalkozó igénye alapján előleg kifizetésére kerül sor, az erre vonatkozóan kiállított előlegről szóló számláját a mindenkor hatályos jogszabályok előírásai, valamint a Szerződés által a számlára meghatározottak szerinti tartalommal állítja ki, és a számlán az „Előleg” megjelölést is fel kell tüntetnie. Az előleg kifizetése az előlegről szóló számla Megrendelő részére történő benyújtását követően, a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdés rendelkezései szerint - legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül - történik.

Az előleg visszafizetésének ütemezése: az egyes számlákból az adott számlának az Ajánlati Árhoz viszonyított arányának megfelelően kerül levonásra.

9. KÉSZRE JELENTÉS, MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 9.1. A készre jelentés (a továbbiakban: „**Készre jelentés**”) során a Vállalkozó írásban közli a Megrendelővel, hogy a Munkát befejezte, és készen áll a Műszaki Átadás-átvételi eljárás megkezdésére, továbbá javasol egy időpontot. Vállalkozó a teljesítés időpontjáról legalább 8 nappal megelőzően, a Vállalkozó arra jogosult képviselője által aláírt készre jelentő levél megküldésével értesíti a Megrendelőt. A Munka Vállalkozó általi Készre jelentését követően, a Megrendelő egyetértésével tűzi ki a Műszaki átadás-átvételi eljárás időpontját.
- 9.2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy A Munkaterületen elvégzett munkák készre jelentésére csak, önálló, a kiviteli tervdokumentációban is külön tervezési területet képviselő területeken elvégzett valamennyi munka befejeztével van lehetősége.

- 9.3. A Műszaki átadás-átvételi eljárást a Szerződés jelen fejezete szerint kell megkezdeni és a 191/2009. Korm. rend., valamint a Ptk. 6:247. §-a szerint kell eljárni a Szerződés 9.9. pontjában foglaltak figyelembe vétele mellett. A Műszaki átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 9.4. A Műszaki átadás-átvétel csak akkor kezdhető meg, ha a Vállalkozó általi készre jelentést a Megrendelő elfogadta, Vállalkozó az átadási dokumentációt (a továbbiakban: „**Átadási dokumentáció**”) a Megrendelő részére a Készre jelentést követő tizenöt (15) napon belül köteles átvizsgálásra átadni.
- 9.5. Az Átadási dokumentációnak tartalmaznia kell:
- a beépített építőipari termékek alkalmazásával kapcsolatos engedélyeket/tanúsítványokat;
 - a nem szabványosított beépített anyagok műbizonylatait; gyártói teljesítmény nyilatkozatokat
 - a kivitelezői és felelős műszaki vezetői nyilatkozatokat;
 - hulladék lerakói nyilatkozatok; építési hulladék nyilvántartó lapot
 - minőségvizsgálati jegyzőkönyveket;
 - megvalósulási tervek
- 9.6. Az Átadási dokumentáció összeállítása előtt a Vállalkozónak egyeztetnie kell a Megrendelővel az Átadási dokumentáció felépítéséről és formájáról. Az Átadási dokumentáció elfogadásának feltétele a megfelelőség igazolások és tanúsítások megléte a Műszaki leírás szerint és a Megrendelő által elfogadottan, valamint a Munkák kivitelezésének minőségét tanúsító Vállalkozói nyilatkozat átadása.
- 9.7. A Megrendelőnek az átvételt követő 3 munkanapon belül meg kell határoznia az Átadási dokumentáció szükséges kiegészítéseit.
- 9.8. Megrendelő a Műszaki átadás-átvételi eljárás során köteles a Munkát szakmailag megvizsgálni és a vizsgálat alapján felfedezett hibákat, hiányosságokat, azok kijavításának, pótlásának határidejét jegyzőkönyvben tételesen rögzíteni. Felek a jegyzőkönyvben kötelesek rögzíteni az átvételt, a jótállási időszak kezdetét, illetőleg az esetleges átvétel megtagadásának indokait.
- 9.9. A műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres befejezésének feltétele a Megrendelő által elfogadott mértékű javítható hiba és mennyiségi hiány. Megrendelő kizárólag hiba és hiánymentes Munka átvételére kötelezhető, azonban a Ptk. 6:247. §-ának (3) bekezdésében foglaltak alapján nem tagadható meg az átvétel a Munka olyan hibája miatt, amely, illetve amelynek kijavítása vagy pótlása nem akadályozza a rendeltetésszerű használatot. A műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres befejezésének további feltétele minden Munka elvégzése és dokumentáció átadása ahhoz, hogy a jelen szerződés tárgyát képező épület vonatkozásában a használatbavételi eljárást Megrendelő megindíthassa.

- 9.10. Vállalkozó köteles a Megrendelővel közösen felvett hiba- és hiánylista alapján a szükséges javításokat a kitűzött határidőre, saját költségére elvégezni.
- 9.11. Ha a Vállalkozó a 9.9. pontban felvett és a Műszaki átadás-átvétel lezárását akadályozó hiba és hiány esetén azok kijavítását írásbeli felszólítás ellenére, a kitűzött póthatáridőre nem végzi el, úgy Megrendelő jogosult késedelmi kötbért követelni.
- 9.12. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó teljesítése akkor tekinthető szerződés szerűnek, ha Vállalkozó - a 9.2. pontban meghatározott Műszaki átadás-átvételi eljárást lezáró jegyzőkönyv által igazoltan - a Szerződésben meghatározott Munkát az Ajánlattételi felhívásban, a Dokumentációban és az Ajánlatban, továbbá a Szerződésben rögzített mennyiségben, minőségben a Szerződésben meghatározott teljesítési helyen és teljesítési határidőn belül teljesíti, valamint a végleges Átadási dokumentációt -- a Megrendelő részére 1 eredeti és 1 másolati példányban papíron, valamint elektronikus adathordozón (CD/DVD) 1 példányban átadta, valamint a műszaki átadás-átvétel sikeresen lezárult.

10. KÖTBÉR, FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS, JÓTÁLLÁS

- 10.1. Vállalkozó szavatol azért, hogy a Munka megfelel a mindenkor hatályos jogszabályoknak, előírásoknak, az Ajánlattételi felhívásban, a Dokumentációban és az Ajánlatban, illetve a Szerződésben foglaltaknak.
- 10.2. Amennyiben Vállalkozó a szerződés 3.1. pont szerinti határidőben történő teljesítésével olyan okból, amelyért felelős késedelembe esik, úgy Megrendelő **késedelmi kötbérre** jogosult azzal, hogy Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. Késedelmes teljesítés esetén Vállalkozó a késedelem minden naptári napjára a nettó szerződéses összeg 0,5%-ának megfelelő összeget köteles fizetni Megrendelő részére. A késedelmi kötbér összege nem haladhatja meg a teljes nettó Vállalkozói díj 15 %-át. Amennyiben Vállalkozó késedelme meghaladja a teljes nettó szerződéses összeg 15 %-át, Megrendelő jogosult egyoldalú nyilatkozatával a Szerződéstől – mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül elállni (amennyiben a Vállalkozó nem kezdte meg a Munkák teljesítését), vagy a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, amely esetekben Vállalkozó a Szerződés 10.3. pontja szerinti meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.
- 10.3. Amennyiben a teljesítés – olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős - meghiúsul, a Vállalkozó nettó szerződéses összeg 15 %-ának megfelelő **meghiúsulási kötbér** fizetésére köteles, és Megrendelő jogosult döntése szerint a Szerződéstől – mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül –

elállni, vagy azonnali hatállyal felmondani. Ebben az esetben késedelmi kötbér felszámítására nincs lehetőség.

- 10.4.A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.
- 10.5.Megrendelő elállási, valamint felmondási jogát a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja. Az elállás, vagy felmondás a Vállalkozó kötbér- és kártérítési fizetési kötelezettségét nem érinti.
- 10.6.Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esetlegesen felmerülő késedelmi kötbér összegét a Vállalkozói díj összegéből – Kbt. rendelkezéseinek betartása mellett – visszatartani. Arra az esetre, amennyiben a kötbér összeg visszatartására Megrendelő nem jogosult, illetőleg meghiusulási kötbér felmerülése esetére, Felek megállapodnak abban, hogy a kötbér megfizetése az erre történő írásbeli felszólítás kézhezvételét követő nyolc (8) munkanapon belül esedékes.
- 10.7.Vállalkozó a Szerződésben foglalt valamennyi kivitelezési munkára a sikeres Műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának időpontjától számítva 36 (Harminchat) hónap teljes körű jótállást vállal. Megrendelő a jótállási idő alatt felfedett hiányosságokat haladéktalanul a Vállalkozó tudomására hozza, aki 48 órán belül intézkedik a hiányosság, hiba megszüntetése érdekében. Megrendelő köteles a felfedett hiányosságok vonatkozásában a Vállalkozó számára írásban a hibák kijavításának megkezdésére ésszerű határidőt tűzni. Vállalkozó köteles az értesítésben szereplő határidőn belül a hibajavítást megkezdeni és erről, valamint a kijavítás várható befejezéséről értesíteni a Megrendelőt. A kijavítás költségeit Vállalkozó köteles viselni. A hibajavítás megkezdésének a Felek a szükséges anyagok és kapacitás helyszínre történő felvonulását és fizikai elhárítását megkezdését értik.
- 10.8.Vállalkozó a jótállási időszak leteltét követően a jogszabályokban meghatározott módon továbbra is felel mindazon anyagokkal, berendezésekkel és munkákkal kapcsolatban felmerülő hibás teljesítéséért, melyek esetében a vonatkozó jogszabályok vagy előírások hosszabb szavatosságot írnak elő. E körben jótállási kötelezettségein túlmenően alá van vetve a „kötelező alkalmassági idő”-re vonatkozó, rendeletekben foglalt előírásoknak, úgymint a 12/1988. (XII.27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM együttes rendelet vonatkozó rendelkezéseinek.
- 10.9.Vállalkozó köteles a Szerződés tárgya szerinti kivitelezési tevékenységre kiterjedő, legalább **80.000.000,- Ft/év, azaz nyolcvanmillió forint/év, továbbá 40.000.000,- Ft/ káresemény, azaz negyvenmillió forint/káresemény** összegű építési tevékenységre irányuló, „**Contractor’s All Risks**” típusú, érvényes szakmai felelősségbiztosítással rendelkezni. A felelősségbiztosítást igazoló kötvény(ek) másolata a Szerződéshez történő közvetlen csatolás nélkül is a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi(k).

- 10.10. Vállalkozó köteles a Szerződés 10.9. pontjában meghatározott felelősségbiztosítást legalább a szerződéskötéstől, a **szerződésszerű teljesítés Megrendelő általi elismeréséig** fenntartani.
- 10.11. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés 10.9. pontjában megjelölt felelősségbiztosítás fedezetet nyújt a saját és a Szerződés teljesítése során igénybe vett alvállalkozói tevékenységére, mulasztására, hibás teljesítésből eredő felelősségére, személyi sérüléssel járó károkra, dologi károkra.
- 10.12. A Szerződésben előírt felelősségbiztosítást a Vállalkozónak legkésőbb a szerződés aláírásáig kell megkötnie. Ennek elmaradása esetén a Megrendelő jogosult a Szerződéstől azonnali hatállyal elállni.
- 10.13. Amennyiben biztosítási esemény (olyan haláleset, sérülés, vagyoni kár, vagy veszteség, amelyre a biztosítás fedezetet nyújt) következik be, úgy a Vállalkozó erről a biztosítót, valamint a Megrendelőt is tájékoztatni köteles, továbbá a Szerződés előírásain túl is megtenni tartozik minden szükséges intézkedést a biztosítási szerződésben írt feltételek érvényesítésére. A kárenyhítési kötelezettség a Vállalkozót terheli.
- 10.14. Abban az esetben, ha a Vállalkozó elmulasztja a Szerződés szerinti biztosítási szerződés(ek)ben előírt feltételek betartását, úgy köteles a Megrendelőt kártalanítani az ilyen mulasztás következtében felmerült összes kár vagy igény kapcsán.
- 10.15. Vállalkozó a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítésének biztosítása érdekében, köteles a Szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igényekre kikötött biztosítékot (a továbbiakban: „**Teljesítési biztosíték**”) nyújtani Megrendelő részére a Kbt. 134. § (4) bekezdésében foglalt rendelkezések figyelembe vételével.
- 10.16. A Teljesítési biztosíték mértéke a Kbt. 134. § (2) bekezdése alapján az áfa és tartalékkeret nélkül számított szerződéses összeg öt (5) %-a, amelyet a Vállalkozó a Kbt. 134. § (6) bekezdésének a) pontja alapján az előírt óvadéknak a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel, átutalással, vagy pénzügyi intézmény, vagy biztosító által vállalt, az alapjogviszonytól független, feltétel nélküli (különösen a Ptk. 6:436. §-ban foglalt feltételek nélküli, ide nem értve a Ptk. 6:436. § (2) bekezdés a) pontja szerinti esetet (tehát a bank kizárólag a Ptk. 6:436. § (2) bekezdés a) pontja esetén tagadhatja meg a teljesítést és követelheti vissza a már teljesített fizetést)), visszavonhatatlan, a Megrendelő által átruházható garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel teljesít. A Teljesítési biztosítéknak a Szerződés hatályba lépésének időpontjától kezdődően a Műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárás időpontjáig kell érvényben lennie. A Teljesítési biztosíték

akkor megfelelő, ha korlátozás nélküli és visszavonhatatlan, illetve az igénybejelentéstől számított öt (5) banki munkanap alatt igénybe vehető.

- 10.17. A Megrendelő jogosult a Teljesítési biztosíték terhére lehívást eszközölni, amennyiben a Vállalkozó a Szerződésben meghatározott teljesítési kötelezettségének nem tesz eleget.
- 10.18. A hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték **(Jólteljesítési biztosíték)** a Kbt. 134. § (3) bekezdése alapján a tartalékkeret és az áfa nélkül számított szerződéses összeg öt (5) %-a. A hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték teljesíthető a Kbt. 134. § (6) bekezdésének a) pontja alapján az előírt óvadéknak a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel, átutalással, vagy pénzügyi intézmény, vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel. A biztosítéknak a Műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásának időpontjától kezdődően a jótállási idő lejártáig érvényben kell lennie. A hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték akkor megfelelő, ha korlátozás nélküli és visszavonhatatlan. Megrendelő jogosult a hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték terhére lehívást eszközölni, amennyiben Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott jótállási kötelezettségének nem tesz eleget.

11. TITOKTARTÁS, ALVÁLLALKOZÓK

- 11.1. A Felek rögzítik és tudomásul veszik, hogy az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról* szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései a jelen Szerződéssel összefüggésben alkalmazandóak. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés tárgyát képező jogviszonnyal, a Szerződéssel, valamint azok teljesítése során, vagy azokkal összefüggésben tudomásukra jutott minden információt, tényt, tájékoztatást, egyéb adatot és az azokból készített összeállítást, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a jogosult jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené vagy veszélyeztetné, ideértve a 2018. évi LIV. törvényben meghatározott know-how-t is, üzleti titokként (a továbbiakban együtt: „**Titok**”) kötelesek kezelni, és azokat kizárólag a Szerződés teljesítése céljából használhatja fel, és illetéktelen személyek tudomására nem hozhatja, ennek megfelelően a Vállalkozó a Szerződés, valamint az annak teljesítése során létrejött tervek, dokumentumok, és Titok vonatkozásában kommunikációs tevékenységet nem folytathat. A titoktartási kötelezettség alól jogszabály felmentést adhat.
- 11.2. Vállalkozó és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben a Megrendelő, minden Titkot szigorúan megtart, és a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hozhat nyilvánosságra, illetéktelen személynek nem szolgáltat ki, és ilyen személy számára nem teszi

hozzáférhetővé sem a Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.

- 11.3. Vállalkozó és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben Megrendelő, köteles gondoskodni arról, hogy a Titkot a vele jogviszonyban álló más személyek is Titokként kezeljék, mind a Szerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 11.4. Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli Vállalkozót, és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben Megrendelőt, és a 11.3. pont szerinti személyeket a titoktartási kötelezettség.
- 11.5. Ezen rendelkezéseknek a vállalkozói alkalmazottak, alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők részéről történő megismertetése, betartatása, illetve a betartatásának ellenőrzése a Vállalkozó kötelessége, illetve felelőssége. A jogosulatlan nyilvánosságra hozatalból származó hátrányok elhárításához, illetve kiküszöböléséhez szükséges költségek – az esetleges titoksértésért fennálló felelősségen túl – a Vállalkozót terhelik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a Titok megőrzése és megőriztetése tekintetében nem követett el szerződésszegést vagy jogszabálysértést.
- 11.6. Vállalkozó a Szerződés időtartama alatt csak a Megrendelő utasítása alapján adhat tájékoztatást (ide értve legszélesebb értelemben bármely nyomtatott, írott sajtóban, elektronikus adathordozón, médiában történő közzétételt, tájékoztatást, adatközlést stb.) a beruházás munkáival, illetve a Szerződés szolgáltatásaival kapcsolatban a média számára.
- 11.7. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a Kbt. 43. §-a alapján a Szerződés adatait, illetve a Szerződést nyilvánosságra hozza.
- 11.8. A Szerződést, a Kbt. 138. § (1) bekezdése alapján a nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve a közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Vállalkozó szerződéses kötelezettségét teljes egészében másra nem ruházhatja át.

A Kbt. 143. §-a alapján a Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a Szerződéstől elállhat, amennyiben a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak.

- 11.9. Vállalkozó az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles a Szerződés teljesítéséhez igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül

vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg (Kbt. 138.§ (2) bekezdés). Vállalkozó köteles továbbá a 1-3. értékelési részszerzőpont vonatkozásában megajánlott, alábbi szakember szerződés teljesítésébe történő bevonását biztosítani:

Név	Szakmai tapasztalat
	2. Az M.2.1. alkalmassági követelményt igazoló szakember szakmai többlettapasztalata (hónap):
	3. Az M.2.2. alkalmassági követelményt igazoló szakember szakmai többlettapasztalata (hónap):
	4. Az M.2.3. alkalmassági követelményt igazoló szakember szakmai többlettapasztalata (hónap):

11.10. Vállalkozó legkésőbb a Szerződés megkötésének időpontjában (majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt) köteles valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Vállalkozó a bejelentéssel együtt köteles az ajánlatkérőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviselőre jogosult személyén túl az Vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. Vállalkozó köteles az ajánlatkérőnek az alvállalkozói teljesítést követően Vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni. Vállalkozó kifejezetten nyilatkozik, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.

11.11. Vállalkozó az általa igénybe vett alvállalkozóért, szakemberért úgy felel, mintha a szolgáltatást maga végezte volna. A Vállalkozó az alvállalkozói, szakemberei felelősségét magatartása által Megrendelőnek okozott bármely kárért teljes felelősséggel tartozik. Az alvállalkozó, szakember nem adhat ajánlatot, nem fogadhat el és nem igazolhatja vissza Megrendelést.

12. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE

- 12.1.A Szerződés kiegészítése, vagy módosítása csak írásban, kizárólag a Kbt. 141. § által meghatározott feltételek szerint lehetséges. A Kbt. 143. § (1) bekezdés a) pontja szerint a Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a Szerződéstől elállhat, amennyiben feltétlenül szükséges a Szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetben a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni.
- 12.2.A Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.
 - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.
- 12.3.Fenti bekezdés szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a Szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 12.4.A Szerződést a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja. Felek az elállás és a rendkívüli felmondás jogát kizárólagosan írásban gyakorolhatják, amelynek tartalmaznia kell a megszüntetés indokát, illetve az azt alátámasztó tények megjelölését, a vonatkozó bizonyítékok csatolásával egyetemben. Felek megállapodnak abban, hogy jelen jogviszony bármilyen okból történő megszűnése esetén felek kötelesek a Ptk-ban meghatározott keretek között egymással elszámolni.
- 12.5.Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból (Kbt. 143. § (2) bekezdés).
- 12.6.Azonnali hatályú felmondás esetén a Vállalkozó jogosult a szerződésszerűen elvégzett munkák ellenértékére, azaz a Vállalkozói díjnak az elvégzett munkával arányos részére.
- 12.7.Amennyiben a Szerződés bármelyik rendelkezése érvénytelenné válna, a Szerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a Feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.

13. KAPCSOLATTARTÁS

13.1. Felek által a Szerződés teljesítésével kapcsolatosan kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Megrendelő részéről:

Név:

Telefon:

E-mail cím:

Megrendelő Műszaki ellenőre:

Név:

NÜJ szám: *****

Telefon:

E-mail cím:

Vállalkozó részéről:

Név: *****

Telefon: *****

E-mail cím: *****

Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név: *****

Névjegyzéki szám: *****

Telefon: *****

E-mail cím: *****

13.2. Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartó nevét egymáshoz intézett valamennyi írásos nyilatkozaton feltüntetik, illetőleg abban, hogy a kapcsolattartó személyében bekövetkező változásokról egymást haladéktalanul, írásban értesítik.

13.3. A Vállalkozó megbízásából a munkálatok helyszíni szervezéséért és irányításáért a Vállalkozó által kinevezett építésvezető a felelős.

14. VIS MAIOR

14.1. Egyik Fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.

14.2. „Vis maior” alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét Fél

érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni.

- 14.3. Ha az egyik Fél „vis maior” miatt akadályoztatva van, mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.
- 14.4. Ha valamelyik Fél úgy véli, hogy olyan vis maior körülmények fordultak elő, amelyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha a Megrendelő írásban másképp nem rendelkezett, a Vállalkozónak folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban észszerűen megvalósítható.

15. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 15.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés annak aláírása napján érvényes és hatályos.
- 15.2. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Ptk., 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet, 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet, valamint a vonatkozó, mindenkori hatályos jogszabályok irányadóak.
- 15.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés teljesítése során közöttük felmerült vitás kérdéseket először megkísérlik közvetlen tárgyalások útján rendezni. Amennyiben az egyeztetés a vitás kérdés mindkét fél általi tudomásszerzésétől számított 30 napon belül nem kerül rendezésre, egyeztetés eredménytelensége folytán - a pertárgy értékétől függően - a Budaörsi Járásbírósághoz vagy a Budapest Környéki Törvényszékhez fordulnak.
- 15.4. Vállalkozó nem ruházhatja át, illetve biztosítékként sem használhatja fel a Szerződésből eredő kötelezettségeit a Megrendelő írásos, előzetes értesítése nélkül.
- 15.5. Vállalkozó a Szerződés teljesítése során csak olyan szerzői, szabadalmi, iparjogvédelmi, védjegyoltalom vagy kizárólagosság alatt álló dokumentációt, művet, alkotást, terméket stb. használhat fel, amelyre vonatkozóan a felhasználói jogosultsággal rendelkezik, és a felhasználására csak a Megrendelő előzetes egyetértése mellett kerülhet sor. Ennek elmulasztása esetén köteles a Megrendelővel szemben ezen a jogcímen előterjesztett követelésekért helytállni, és a Megrendelőt mentesíteni minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amelyet bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett vagy kizárólagos jog megsértése miatt érvényesítenek.

15.6. Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően előírja, hogy:

- a) a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont *ka)–kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) Vállalkozónak a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé kell tennie és köteles a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

15.7. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

15.8. Megrendelő felhívja a figyelmet a Kbt. 142. § (1)-(6) bekezdéseiben foglalt rendelkezések betartására, melyre figyelemmel Felek jelen Szerződés aláírásával elfogadják Megrendelő hivatkozott jogszabályhely szerinti jogosultságait, kötelezettségeit.

15.9. Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, és vállalja, hogy amennyiben e körülmény tekintetében változás állna be, úgy erről haladéktalanul, de legkésőbb 10 napon belül tájékoztatja Megrendelőt.

15.10. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Ptk., 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet, 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet, valamint a vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok irányadóak.

15.11. A Kbt. 143. § (1) bekezdés c) pontjának megfelelően Megrendelő a jelen szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a jelen szerződéstől elállhat, ha az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

A Szerződés egymással megegyező négy (4) eredeti példányban készült, amelyből három (3) példány Megrendelőt, egy (1) példány pedig Vállalkozót illeti. Felek a Szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

..... „

..... „

.....
**Vámosgyörk Községi
Önkormányzat
Megrendelő
képviseli: Gedei Zoltán
polgármester**

.....
**Vállalkozó
képviseli:**

VH | 908 | 2024



HEVES VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG

Tárgy: Vélemény kérés
Üi.: Gergelyi Szilvia r. alezredes
humánigazgatási szolgálatvezető
Tel.: +36/36/522-156

Gedei Zoltán úr
Vámosgyörk község polgármestere

Vámosgyörk

Tisztelt Polgármester úr!

Tájékoztatom, hogy Juhász János r. ezredes urat 2024. június 30-ai hatállyal felmentettem a Gyöngyösi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatainak ellátása alól.

A Gyöngyösi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatainak ellátásával 2024. július 1-jétől Balogh Tibor r. ezredes urat, a Heves Vármegyei Rendőr-főkapitányság rendészeti rendőrfőkapitány-helyettesét bízom meg.

Balogh Tibor r. ezredes úrnak a Gyöngyösi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői beosztásába történő kinevezéséhez a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdés alapján kérem a képviselő testület véleményét, melynek kialakításához javaslatomat mellékelem.

E g e r , időbélyegző szerint.

Tisztelettel:

dr. Mecser Tamás r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
vármegyei rendőrfőkapitány

Melléklet: 1 lap



HEVES VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG

JAVASLAT

Balogh Tibor r. ezredes úr rendőri szolgálatát 1994. szeptember 1-jén a Heves Megyei Rendőr-főkapitányság, Hevesi Rendőrkapitányságán kezdte, járőrként. 1998-tól nyomozói beosztást látott el a Tarnamente Rendőrőrsön.

Munka mellett diplomát szerzett a Rendőrtiszti Főiskola bűnügyi szakán 2001-ben, ezt követően tiszti beosztásba került, szintén nyomozóként. 2005-ben áthelyezésre került a Gyöngyösi Rendőrkapitányságra, ahol a Körzeti Megbízotti Alosztály vezetője, majd 2007-től a Közrendvédelmi Osztályvezetője lett, emellett a kapitányságvezető-helyettesi feladatokat is ellátta. 2009. október 1. és 2019. március 31. között a Gyöngyösi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői beosztását látta el, majd 2019. április 1-jei hatállyal kinevezést nyert a Heves Vármegyei Rendőr-főkapitányság, Rendészeti Igazgatóság, rendészeti rendőrfőkapitány-helyettesi beosztásába.

2024. július 1-jei hatállyal a Gyöngyösi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatainak ellátásával bízam meg.

Az eltelt, közel 30 éves rendőri szolgálata alatt átfogó ismeretet szerzett a rendőri munka minden területéről. Kiemelt figyelmet fordít a törvényes, szakszerű és eredményes működésre. Folyamatos elemzéseket végez, amely alapján megteszi a szükséges intézkedéseket a lakosság szubjektív biztonságérzetének javítására, a meghatározott szakmai célok maradéktalan végrehajtására, a rendelkezésre álló erők és eszközök hatékony kihasználására.

Aktívan részt vesz a felső vezetői döntések előkészítésében. Teherbírása és szervezet iránti lojalitása kiemelkedő. Erős hivatástudat és felelősségérzet jellemzi. Vezetői döntéseiben határozott és következetes, amivel kivívta vezető társai és beosztottai tiszteletét is. A Heves Vármegyei Rendőr-főkapitányság köztiszteletben álló tagja.

Eddig végzett szakmai munkája, a Gyöngyösi Rendőrkapitányságon korábban kapitányságvezetőként nyújtott teljesítménye, megszerzett tapasztalata alapján Balogh Tibor r. ezredes kinevezését tervezem a Gyöngyösi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői beosztásába, melyhez kérem a képviselőtestület véleményét.

E g e r , időbélyegző szerint.

Dr. Mecser Tamás r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
vármegyei rendőrfőkapitány

Iktatószám:

Tárgy: Javaslat az Orvosi Ügyelet Mikrotérségi Társulás megszűntetésére

..... Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

2004. augusztusában Gyöngyös város és 12 községi település önkormányzata létrehozta az Orvosi Ügyelet Mikrotérség Társulást.

Az alapítók a Társulás céljaként határozták meg a „központi orvosi ügyelet közös működtetését, a feladatellátás feltétel-és forrásrendszerének koordinálását.”

A társult tagönkormányzatok a – társulási megállapodásban foglaltak szerint – vállaltak kötelezettséget a központi orvosi ügyelet közös működtetésére.

A megállapodás értelmében a Társulás gesztor önkormányzata Gyöngyös Városi Önkormányzat, munkaszervezete a Gyöngyösi Közös Önkormányzati Hivatal. A Társulás elnöke Gyöngyös város mindenkori polgármestere.

A társult tagönkormányzatok az egészségügyről szóló törvényben, majd az egészségügyi alapellátásról szóló törvényben meghatározott, a házi orvosi ügyeleti ellátás biztosításával kapcsolatos közfeladataikat – 2004. augusztus 1-től 2019. június 30-ig a Periculum in Mora Kft., 2019. július 1-től 2023. szeptember 30-ig pedig a Társulás 100 %-os tulajdonát képező MEDICINA MIKROTÉRSÉGI Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. közreműködésével - feladatellátási szerződés keretében látták el.

A központi orvosi ügyeleti ellátás működtetéséhez szükséges pénzügyi fedezetet részben a NEAK finanszírozás, részben pedig a társult tagönkormányzatok – lakosságszámárányosan fizetett – hozzájárulása biztosította.

2023. október 1-től a házi orvosi ügyeleti ellátás biztosítása állami feladat, ezen hatáskörváltás miatt a Medicina Kft. feladatai „kiüresedtek”, a Társulási Tanács 2023. novemberében a Kft. jogutód nélküli megszűntetéséről és egyszerűsített végelszámolásáról döntött.

A végelszámolás befejeződött, 2024. április 29. napjával a cégbíróság törölte a cégjegyzékből a Medicina Kft.-t.

Fent leírtak alapján az Orvosi Ügyelet Mikrotérségi Társulás működtetése okafogyottá vált, hiszen az alapítók által megfogalmazott cél megvalósult, további feladata a tagönkormányzatoknak ezen Társulás keretében nincs.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 91. § b) pontja, valamint a 88. § (2) bekezdése értelmében a társulás megszűnik, ha a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyike minősített többséggel hozott döntésével azt elhatározza.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 105/A. § (1) bekezdése értelmében a társulás, mint nem költségvetési szerv törzskönyvi jogi személy az alapító szerv által vagy törvényben meghatározott napon jön létre és szűnik meg.

A Társulási Tanács a Társulás 2024. szeptember 30. napjával történő jogutód nélküli megszűntetésére tett javaslatot.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 167/E. § (3) bekezdés d) pontja szerint megszüntető okiratként a társulás megszűntetéséről szóló megállapodás fogadható el.

Az Ávr. 167/C. § (3) bekezdés b) pontja értelmében a társulás törzskönyvi nyilvántartásból történő törlése a törlési kérelemnek, a társulás megszűntetéséről szóló megállapodásnak és az azt elfogadó tagönkormányzatok képviselő-testületi határozatainak csatolásával kérhető.

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.) 34. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében a társulás megszűnésének napját követő 60 napon belül a Társulás munkaszervezetének el kell készíteni a Társulás költségvetési beszámolóját.

Az Mötv. 90. § (4) bekezdése szerint a társulás megszűnése esetén - eltérő megállapodás hiányában - a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

Az Mötv. 110. § (3) bekezdése kimondja, hogy amennyiben törvény másképp nem rendelkezik, a helyi önkormányzat társulásba bevitt vagyonát a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonnövekmény a társult helyi önkormányzatok közös vagyona, és arra a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

A Társulási Megállapodás is a fenti jogszabályhelyekkel egyező rendelkezést tartalmaz a társulási vagyon felosztását érintően.

Az Áhsz. 34. § (2)-(4) bekezdése értelmében a megszűnő társulás vagyona az éves költségvetési beszámolóban szereplő adatok alapján kerül átadásra, illetve felosztásra.

A Gyöngyösi Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóságának nyilvántartása szerint a Társulás vagyona 2024. június 24. napi állapot szerint 7.581.242 Ft összegű pénzvagyon. Egyéb vagyona nincs a Társulásnak.

A pénzvagyon azonban csökkenni fog 279.500 Ft-tal, amit a Társulásnak kell megfizetni a Gyöngyös Városi Önkormányzat részére - a kistérségi koordinátor és a pénzügyi ügyintéző személyi jellegű ráfordításainak fedezeteként - a 2024. szeptember 30-ig terjedő időszakra. Ezen kiadás a Társulás költségvetésében a kiadások között már megtervezésre került, azonban a pénzügyi rendezése még nem történt meg. Egyéb kiadásról nincs tudomásunk.

A pénzvagyon tehát előreláthatólag 7.301.742 Ft lesz szeptember 30-án.

A Társulási Tanács a vagyon lakosságszámarányos felosztását - a KSH által közzétett, 2024. január 1-jei állapot szerinti állandó lakosság szám figyelembevételével - javasolja.

Önkormányzat neve	Állandó lakos 2024. január 1-jén
Abasár	2 529
Adács	2660
Atkár	1857
Detk	1162
Gyöngyös	26724
Halmajugra	1335
Ludas	762
Markaz	1740
Nagyfüged	1817
Pálosvörösmart	637
Vámosgyörk	1995
Visonta	1268
Visznek	1153

A Társulásnak munkavállalója, foglalkoztatottja nincs, így munkajogi kérdések a megszűnéshez kapcsolódóan nem merülnek fel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Mötv. értelmében az Orvosi Ügyelet Mikrotérségi Társulást a tagönkormányzatok jogosultak jogutód nélkül megszüntetni, a - minősített többséggel elfogadott - megszüntetéséről szóló megállapodással, mely megállapodás jelen előterjesztés 1. mellékletét képezi.

A Társulás megszüntetéséhez tehát a Képviselő-testületünk jóváhagyó döntése is szükséges. Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

....., 2024.

polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

..... Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Orvosi Ügyelet Mikrotérségi Társulás megszüntetésével kapcsolatos előterjesztést és az alábbi döntést hozta.

1. A Képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 91. § b) pontjában és a 88. § (2) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva - a jelen határozat 1. mellékletét képező megszüntető megállapodás szerinti tartalommal - elhatározza az Orvosi Ügyelet Mikrotérségi Társulás 2024. szeptember 30. napjával történő, jogutód nélküli megszüntetését.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a megszüntető megállapodást a Községi Önkormányzat képviseletében eljárva aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

ORVOSI ÜGYELET MIKROTÉRSÉGI TÁRSULÁS
MEGSZÜNTETŐ MEGÁLLAPODÁSA
(TERVEZET)

Gyöngyös Városi Önkormányzat (3200 Gyöngyös, Fő tér 13), Abasár Községi Önkormányzat (3261 Abasár, Fő tér 1.), Adács Községi Önkormányzat (Adács Szabadság tér 1.), Atkár Községi Önkormányzat (3213 Atkár Fő út 70.), Detk Községi Önkormányzat (3275 Detk, Árpád út 16.), Halmajugra Községi Önkormányzat (3273 Halmajugra, Kossuth L. út 163.), Ludas Községi Önkormányzat (3274 Ludas Fő tér 1.), Markaz Községi Önkormányzat (3262 Markaz, Mikes u. 5-7.), Nagyfüged Községi Önkormányzat (3282 Nagyfüged, Kossuth L. út 15.), Pálosvörösmart Községi Önkormányzat (3261 Pálosvörösmart, Rákóczi út 116.), Vámosgyörk Községi Önkormányzat (3291 Vámosgyörk Petőfi út 25.), Visonta Községi Önkormányzat (3271 Visonta, Hősök tere 3.), Visznek Községi Önkormányzat (3293 Visznek Szabadság út 63.) egyező akarattal kinyilvánítják és rögzítik azon elhatározásukat, hogy a képviselő-testületeik által, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLX-XXIX. törvény 87. §-ban kapott felhatalmazás alapján létrehozott Orvosi Ügyelet Mikrotérségi Társulást (a továbbiakban: Társulás) az Möt. 91. § b) pontjában foglalt hatáskörükben eljárva 2024. szeptember 30. napi hatállyal jogutód nélkül megszüntetik az alábbiak szerint:

1. A megszűnő Társulás adatai

- 1.1. A megszűnő Társulás megnevezése: Orvosi Ügyelet Mikrotérségi Társulás
- 1.2. A megszűnő Társulás székhelye: 3200 Gyöngyös, Fő tér 13.
- 1.3. A megszűnő Társulás törzskönyvi azonosító száma (PIR): 822800
- 1.4. A megszűnő Társulás adószáma: 15822806-1-10
- 1.5. A megszűnő Társulás KSH statisztikai számjele: 15822806-8621-327-10

2. A Társulás megszüntetésének körülményei

- 2.1. A Társulás megszűnésének időpontja: 2024. szeptember 30.
- 2.2. A Társulás megszüntetéséről döntést hozó szerv megnevezése, székhelye:
 - a) Gyöngyös Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (3200 Gyöngyös, Fő tér 13.)
 - b) Abasár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (3261 Abasár, Fő tér 1.),
 - c) Adács Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (Adács Szabadság tér 1.),
 - d) Atkár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (3213 Atkár Fő út 70.),
 - e) Detk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (3275 Detk, Árpád út 16.),
 - f) Halmajugra Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (3273 Halmajugra, Kossuth L. út 163.),
 - g) Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (3274 Ludas Fő tér 1.),
 - h) Markaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (3262 Markaz, Mikes u. 5-7.),
 - i) Nagyfüged Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (3282 Nagyfüged, Kossuth L. út 15.),
 - j) Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (3261 Pálosvörösmart, Rákóczi út 116.),
 - k) Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (3291 Vámosgyörk Petőfi út 25.),
 - l) Visonta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (3271 Visonta, Hősök tere 3.),
 - m) Visznek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (3293 Visznek Szabadság út 63.)
- 2.3. A Társulás megszüntetésének módja: jogutód nélküli megszűnés
- 2.4. A Társulás megszüntetésének oka:

2023. október 1-től a háziorvosi ügyeleti ellátás biztosítása állami feladat, ezen hatáskörváltás miatt a Társulás 100 %-os tulajdonát képező, ügyeleti feladatokat ellátó MEDICINA MIKROTÉRSÉGI Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. feladatai „kiüresedtek”, a Társulási Tanács a Kft. jogutód nélküli megszüntetéséről és egyszerűsített végelszámolásáról döntött. A végelszámolás befejeződött, 2024. április 29. napjával a cégbíróság törölte a cégjegyzékből a MEDICINA Kft.-t.

Fentiek figyelembevételével a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 91. § b) pontja alapján a Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei minősített többséggel elfogadott határozatukban az Orvosi Ügyelet Mikrotérségi Társulás - 2024. szeptember 30.

napi hatállyal történő - jogutód nélküli megszüntetéséről és a megszüntető megállapodás elfogadásáról döntöttek.

- 2.5. **A Társulás vagyona:** A Társulás 2024. június 20. napján 7.581.242 Ft összegű pénzvagyonnal rendelkezik, mely vagyon a tagönkormányzatok között lakosságszamarányosan¹ kerül felosztásra - az Áhsz. 34. § (2)-(4) bekezdésében foglaltak alapján - a Társulás záró költségvetési beszámolójában szereplő adatok figyelembevételével. Egyéb vagyona a Társulásnak nincs.
- 2.6. **A foglalkoztatottakra vonatkozó rendelkezések:** A Társulásnak nincs foglalkoztatottja, munkaszervezeti feladatait a Gyöngyösi Közös Önkormányzati Hivatal látja el 2024. szeptember 30-ig.
- 2.7. **Iratkezelés:** A Társulás ügyiratait 2024. szeptember 30-ig a Gyöngyösi Közös Önkormányzati Hivatal kezeli a vonatkozó központi jogszabályok, és a Hivatal Egyedi Iratkezelési Szabályzatában foglaltak szerint. A Hivatal a Társulás megszűnése után is gondoskodik a társulási iratok tárolásáról, őrzéséről.

3. Egyéb rendelkezések

- 3.1. A Társult önkormányzatok kijelentik, hogy a Társulás megszüntetésével összefüggésben felmerülő esetleges vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton rendezik. A bírói út igénybevétele kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre. Felek közötti közigazgatási perben – az Mötv. 92. §-ában foglaltak alapján – a Miskolci Törvényszék jogosult eljárni.
- 3.2. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, illetve a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

Gyöngyös, 2024.

Záradék:

Az Orvosi Ügyelet Mikrotérségi Társulást alkotó tagönkormányzatok képviselő-testületei a megszüntető megállapodást az alábbiakban felsorolt határozataikkal hagyták jóvá, és az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

<i>Tagönkormányzat Képviselő-testülete</i>	<i>Határozat száma</i>	<i>Polgármester Jegyző aláírása/bélyegző</i>
<i>Gyöngyös Városi Önkormányzat Képviselő-testülete</i>		
<i>Abasár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</i>		
<i>Adács Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</i>		
<i>Atkár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</i>		
<i>Detk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</i>		
<i>Halmajugra Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</i>		
<i>Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</i>		
<i>Markaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</i>		
<i>Nagyfüged Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</i>		
<i>Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</i>		
<i>Vámosgyörk Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</i>		
<i>Visonta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</i>		
<i>Visznek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</i>		

¹ Lakosságszamarány: a KSH által közzétett, 2024. január 1-jei állandó lakosságszám alapján számított arány